



Ficha Técnica del Programa presupuestario

1. Diagnóstico del Programa presupuestario

Datos de identificación del Programa Presupuestario (Pp)

Nombre del Municipio:	Olintla, Puebla
Ejercicio fiscal:	2025
Nombre del Programa presupuestario:	OLINTLA, MUNICIPIO TRANQUILLO Y SEGURO
Clave del Programa presupuestario:	01
Dependencia o Entidad responsable del Pp:	Dirección de Seguridad Pública

1.1 Descripción del Problema

Antecedentes y definición del problema

La población del municipio de Olintla cuenta con acciones deficientes de Seguridad Pública Municipal, Protección Civil, Vialidad y Reinserción Social

Justificación del Pp

Ejecutar acciones para erradicar la inseguridad, reduciendo la violencia y la delincuencia

Estado actual del problema

La insuficiencia de acciones de seguridad pública y protección civil genera percepción negativa en la población

Evolución del problema

La atención de acciones de seguridad pública y protección civil permitirá mejorar la percepción ciudadana, la confianza en el estado de derecho que permitan el orden público y la paz social

Experiencias de atención

En la medida en que se genere confianza en la ciudadanía se promueve la participación ciudadana y se avanza hacia un gobierno para resultados con buena percepción y tranquilidad para las familias

1.2 Metodología para la identificación de la población objetivo y definición de fuentes de información.

Para poder identificar la población objetivo a atender en el programa presupuestario, se utilizaron fuentes oficiales publicadas de INEGI.

Definición y cuantificación de los conceptos poblacionales del Pp

Población Potencial	Población total del municipio de Ointla	Cuantificación: Criterios de Focalización	11,993 Territorio
Población Objetivo	Población determinada en el Programa Presupuestario	Cuantificación: Criterios de Focalización	11,993 Población en General
Población atendida (beneficiarios)	Población beneficiada por el programa presupuestario Población beneficiada por el programa presupuestario Población beneficiada por el programa presupuestario	Cuantificación: Criterios de Focalización	11,993 Población beneficiada

C. Evaristo Pérez González
Contralor Municipal
Elaboró

Lic. Manuel García Sotero
Tesorero Municipal
Revisó

C. Abdi Abinud Ramírez Pérez
Presidente Municipal
Autorizó



Ficha Técnica del Programa presupuestario

2. Estructura Analítica del Programa presupuestario

Datos de identificación del Programa Presupuestario: (pp)

Nombre del Municipio:

Olintla, Puebla

Ejercicio fiscal:

2025

Nombre del Programa presupuestario:

OLINTLA, MUNICIPIO TRANQUILO Y SEGURO

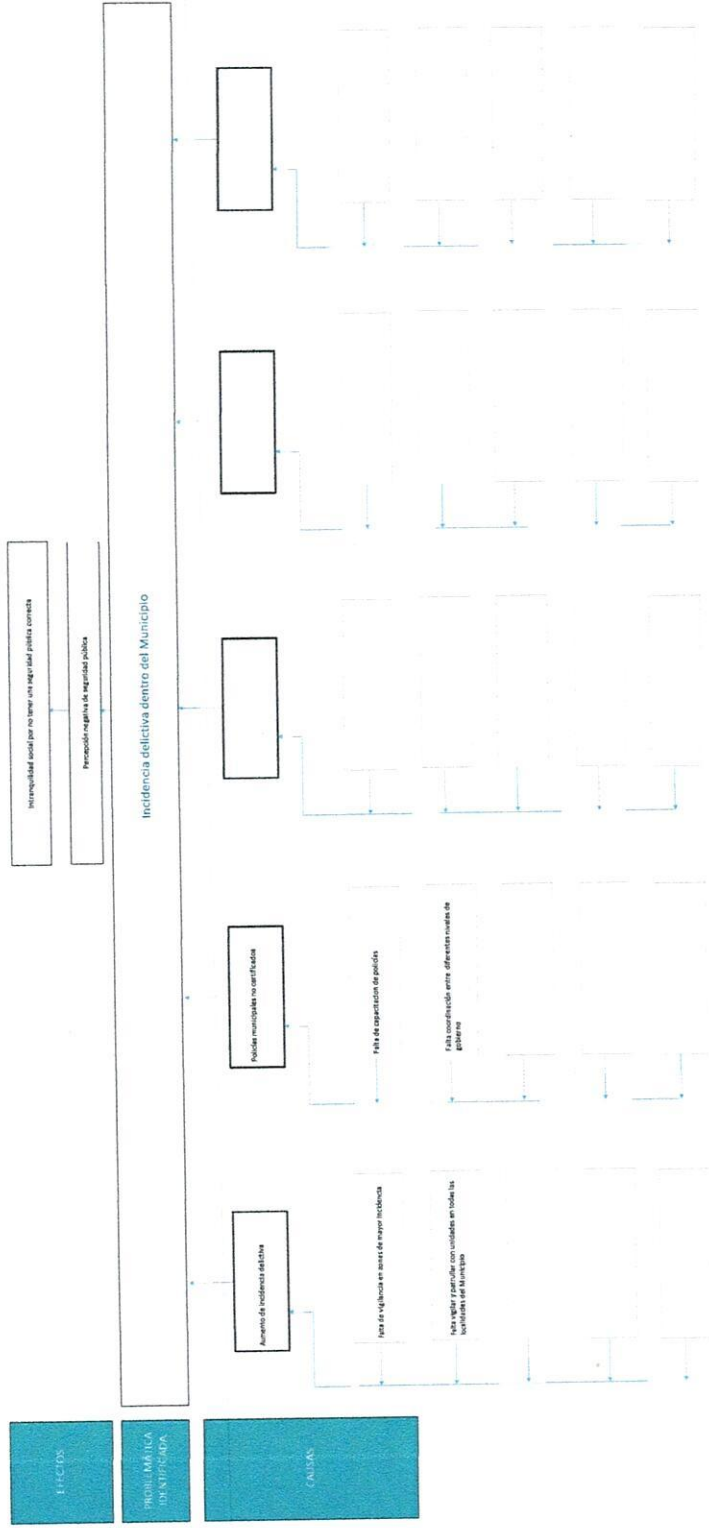
Clave del Programa presupuestario:

01

Dependencia o Entidad responsable del Pp:

Dirección de Seguridad Pública

Área del Gobierno



Modelo de Gobierno

Transparencia y Acceso a la Información Pública



Ficha Técnica del Programa presupuestario

3. Alineación del Programa presupuestario a los Instrumentos de Planeación Estratégica

Datos de identificación del Programa Presupuestario (Pp)

Nombre del Municipio:

Ejercicio fiscal:

Nombre del Programa presupuestario:

Clave del Programa presupuestario:

Dependencia o Entidad responsable del Pp:

Olintla, Puebla

2025

OLINTLA, MUNICIPIO TRANQUILLO Y SEGURO

01

Dirección de Seguridad Pública

Nivel de objetivo de la MIR		Objetivos de Desarrollo Sostenible (ODS) Agenda 2030		Objetivos con enfoque de perspectiva de género e igualdad
Fin	Propósito	Objetivos	Metas	
Contribuir a garantizar la seguridad de Olintla con gobernabilidad, generando confianza en las autoridades.	Mejorar los niveles de seguridad pública del municipio.	Este programa tiene como objetivo central fortalecer la seguridad en el municipio de Olintla mediante estrategias integrales que promuevan la paz, la justicia y la igualdad de género, en alineación con los Objetivos de Desarrollo Sostenible 5 (Igualdad de Género) y 16 (Paz, Justicia e Instituciones Sólidas) de la Agenda 2030.	Asimismo, busca consolidar la gobernabilidad y la paz social, promoviendo la participación ciudadana activa en el diseño y la implementación de políticas públicas de seguridad y justicia, con un compromiso firme de no discriminación y de promoción de la equidad.	

Alineación al Plan Municipal de Desarrollo

Eje	EJE 1. OLINTLA, MUNICIPIO TRANQUILLO Y SEGURO		
Objetivo	Contribuir a garantizar la seguridad de Olintla con gobernabilidad, generando confianza en las autoridades, con igualdad de oportunidades, promoviendo una vida con dignidad, llena de paz, transparencia y rendición de cuentas.		
Estrategias	Programa 1. Seguridad Pública. Estrategia: Los habitantes del Municipio de Olintla, Puebla contarán con Seguridad Pública eficiente, eficaz, integral y humanista que contribuya a garantizar el estado de derecho en el municipio.		
Líneas de Acción	Programa 1. Seguridad Pública. Estrategia: 1.1.1 Realizar operativos de prevención al delito en el M municipio 1.1.2 Capacitar y Dotar de equipo a los policías municipales para mejorar el desempeño de sus actividades. 1.1.3 Evaluar al personal policiaco para establecer su confiabilidad ante la sociedad.		

Alineación al Plan Estatal de Desarrollo

Eje	EJE 3. Estado de Derecho, Seguridad y Justicia
Temática	Procuración de Justicia. De acuerdo con el Instituto para la Economía y la Paz, en 2024 Puebla se ubicó en la posición 12 a nivel nacional en el Índice de Paz. No obstante, persisten limitaciones en la capacidad operativa del sistema de procuración de justicia, derivadas principalmente de la insuficiente capacidad de respuesta en la recepción y atención de denuncias.
Objetivo	3.3.1 Fortalecer la capacidad operativa de la Fiscalía General del Estado, mediante la reorganización del personal sustantivo, para mejorar la calidad del servicio y la confianza de la ciudadanía.
Estrategias	3.3.1.1 Fortalecimiento de la Capacidad de Respuesta en la Recepción y Atención de Denuncias. (Fiscalía Humana y Cercana a la Gente)
Líneas de Acción	3.3.1.1.1 Profesionalizar al personal de la Fiscalía para evitar la revictimización de las y los ciudadanos. 3.3.1.1.2 Acercar la procuración de justicia para las mujeres víctimas de violencia en las Casas Carmen Serdán. 3.3.1.1.3 Acercar los trámites y servicios mediante la operación de Unidades Móviles en la Entidad. 3.3.1.1.4 Crear la figura de Auxiliar del Agente del Ministerio Público.
Indicadores	Tasa de personal sustantivo de la Fiscalía General del Estado de Puebla por cada 100 mil habitantes.

C. Evaristo Pérez
Contralor Municipal

AYUNTAMIENTO MPAL DE OJINTLA 2024-2027
ESTADOS UNIDOS MEXICANOS
CONTRALORIA MUNICIPAL

Lic. Manuel García Sotelo
Tesorero Municipal

AYUNTAMIENTO MPAL DE OJINTLA 2024-2027
ESTADOS UNIDOS MEXICANOS
TESORERIA MUNICIPAL

C. Adeli Abihud Ramírez Pérez
Presidente Municipal

AYUNTAMIENTO MPAL DE OJINTLA 2024-2027
ESTADOS UNIDOS MEXICANOS
PRESIDENTE MUNICIPAL



Ficha Técnica del Programa presupuestario

4. Matriz de Indicadores para Resultados (MIR)

Datos de identificación del Programa Presupuestario (Pp)

Nombre del Municipio:

Olintla, Puebla

Ejercicio fiscal:

2025

Nombre del Programa presupuestario:

OLINTLA, MUNICIPIO TRANQUILLO Y SEGURO

Clave del Programa presupuestario:

01

Dependencia o Entidad responsable del Pp:

Dirección de Seguridad Pública

Nivel	Resumen Narrativo (Objetivos)	Indicadores (Nombre del indicador y método de cálculo)	Medios de Verificación	Supuestos
FIN	Contribuir a garantizar la seguridad de Olintla con gobernabilidad, generando confianza en las autoridades.	Porcentaje de delitos registrados en materia de fuero común en relación al promedio estatal $(V1/V2)*100$	INEGI, Estadísticas de seguridad municipal.	La seguridad no enfrenta riesgos externos de grupos de delincuencia organizada.
PROPÓSITO	Mejorar los niveles de seguridad pública del municipio.	Estudio de percepción anual de seguridad pública en el municipio $(V1/V2)$	Encuestas de percepción realizadas por el municipio.	Las participaciones federales y estatales se mantienen constantes.
COMPONENTES	1 Se conservar y fortalecen los servicios de seguridad con los que ahora cuenta el municipio, para dar servicio a la sociedad.	Acciones cumplidas programadas de vigilancia y atención a la ciudadanía $(V1/V2)*100$	Estadísticas de seguridad del municipio.	La ciudadanía participa activamente en actividades de prevención del delito.
	2 Se fortalecen los servicios de protección civil a cargo del Ayuntamiento.	Policías certificados en el Municipio. Fuente: Consejo de Seguridad Pública del Estado de Puebla $(V1/V2)$	Registros de la comandancia municipal.	Existe disponibilidad de recursos para capacitación y certificación.
	3			
	4			
	5			



Ficha Técnica del Programa presupuestario

FIN

Reporte: Tercer Trimestre

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)									
Nombre del Municipio:		Olintla, Puebla							
Resumen Narrativo de la MIR:		Contribuir a garantizar la seguridad de Olintla con gobernabilidad, generando confianza en las autoridades.							
Datos de Identificación del Programa Institucional									
Programa Presupuestario:		OLINTLA, MUNICIPIO TRANQUILLO Y SEGURO							
Dependencia o Entidad responsable del Pp:		Dirección de Seguridad Pública							
Datos de Identificación del Indicador									
Nombre del indicador:		Porcentaje de delitos registrados en materia de fuero común en relación al promedio estatal		Tipo de indicador:		Estratégicos			
Descripción ¿qué mide el indicador?		delitos		Dimensión del indicador:		Eficiencia			
Unidad de medida:		delitos		Unidad Responsable del indicador de FIN:		Dirección de Seguridad Pública			
Método de cálculo o Fórmula del indicador:		(V1/V2) *100		Algoritmo		Numerador (Variable 1)		Denominador (Variable 2)	
						Delitos registrados en materia de fuero común en el Estado		Población total	
Medios de verificación de las variables									
Numerador (Variable 1)		Delitos registrados en materia de fuero común en el Estado		Población total					
Denominador (Variable 2)									
Características del indicador		Claridad		Relevancia		Economía		Monitoreable	
		X		X		X		X	
Justificación del cumplimiento de las características CREMAA		Porque es preciso y entendible.		Refleja una dimensión importante de logro del objetivo.		La información que proporciona esta disponible a un costo razonable.		Se puede verificar en los reportes trimestrales hechos por la dirección.	
								Su base es suficiente para evaluar el desempeño.	
								Aporte marginal	



OLINTLA
GOBIERNO QUE CUMPLE

Ficha Técnica del Programa presupuestario

FIN

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)

Determinación de Metas						
Línea base	Valor	Año	Periodicidad:	Anual		
	0.00%	2012	Sentido del indicador;	Descendente	Comportamiento del indicador;	Regular
Metas Anuales						
Ejercicio fiscal:	2025	2026	2027	Acumulada (metas de la Administración)	Observaciones y/o comentarios	
Programada	0	0	0	0		
Realizada	0	0	0	0		

Programación de Metas subanuales															
Metas	1er Trimestre				2do Trimestre				3ro Trimestre				4to Trimestre		
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Meta Anual (acumulada)		
Programada (Variable 1)													0.0	0.0	0.0
Programada (Variable 2)													11993	11993	11993
Realizado (Variable 1)														0	0
Realizado (Variable 2)														0	0

Parámetros de semaforización	Crítico	Mayor o igual a 80% y menor a 90%	En riesgo	Mayor o igual a 90% y menor a 100%	Aceptable	Mayor a 110% y menor o igual a 120%	En riesgo	Mayor a 120%	Crítico	Cumplimiento del indicador (Realizado entre lo programado)	# DIV/0!
------------------------------	---------	-----------------------------------	-----------	------------------------------------	-----------	-------------------------------------	-----------	--------------	---------	--	----------

El resultado del FIN se obtendrá en el 4to trimestre

C. Evaristo Pérez González
Contralor Municipal

Lic. Manuel García Sotero
Tesorero Municipal

C. Abdi Abihud Ramírez Pérez
Presidente Municipal

Ficha Técnica del Programa presupuestario

Reporte: Tercer Trimestre

PROPÓSITO

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)

Nombre del Municipio:	Olintla, Puebla
Resumen Narrativo de la MIR:	Mejorar los niveles de seguridad pública del municipio.
Programa Presupuestario:	Datos de identificación del Programa Institucional
Dependencia o Entidad responsable del Pp:	OLINTLA, MUNICIPIO TRANQUILLO Y SEGURO Dirección de Seguridad Pública

Datos de identificación del Indicador						
Nombre del indicador:	Estudio de percepción anual de seguridad pública en el municipio				Tipo de indicador:	Estratégicos
Descripción ¿qué mide el indicador?	opinión				Dimensión del indicador:	Eficiencia
Unidad de medida:	encuestas				Unidad Responsable del indicador de PROPÓSITO:	Dirección de Seguridad Pública
Método de cálculo o Fórmula del indicador:	(V1 / V2)	Algoritmo	Numerador (Variable 1)	Denominador (Variable 2)	Ciudadanos con percepción positiva de seguridad pública	
		Ciudadanos entrevistados en la muestra				
Medios de verificación de las variables						
Numerador (Variable 1)		Ciudadanos con percepción positiva de seguridad pública				
Denominador (Variable 2)		Ciudadanos entrevistados en la muestra				
Características del indicador	Claridad	Relevancia	Economía	Monitoreable	Adecuado	Aporte marginal
	X	X	X	X	X	
Justificación del cumplimiento de las características CREMAA	Porque es preciso y entendible.	Refleja una dimensión importante de logro del objetivo.	La información que proporciona esta disponible a un costo razonable.	Se puede verificar en los reportes trimestrales hechos por la dirección.	Su base es suficiente para evaluar el desempeño.	

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)

[illegible][illegible]

Estimaciones y causas de las variaciones al incremento de la productividad

C. Abdi Abihud Ramírez Pérez
Presidente Municipal

Lic. Manuel García Sotero DE OLINT
Tesorero Municipal

C. Evaristo Pérez González

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores

Reporte: Tercer Trimestre

COMPONENTE 1

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)

Nombre del Municipio:	Olintla, Puebla		
Resumen Narrativo de la MIR:	Se conservar y fortalecen los servicios de seguridad con los que ahora cuenta el municipio, para dar servicio a la sociedad.		
Programa Presupuestario:	Datos de identificación del Programa Institucional		
Unidad responsable:	OLINTLA, MUNICIPIO TRANQUILIDAD Y SEGURO		
	Dirección de Seguridad Pública		

Datos de identificación del Indicador					Estratégicos	
Nombre del indicador:	Acciones cumplidas programadas de vigilancia y atención a la ciudadanía				Tipo de indicador:	Eficacia
Descripción ¿qué mide el indicador?	vigilancia				Dimensión del indicador:	Dirección de Seguridad Pública
Unidad de medida:	acciones de vigilancia				Unidad Responsable del indicador del Componente 1:	
Método de cálculo o Fórmula del Indicador:	(V1/V2) * 100				Algoritmo	Acciones realizadas
					Numerador (Variable 1)	Acciones programadas
					Denominador (Variable 2)	
					Medio de verificación de las variables	
					Acciones realizadas	
					Acciones programadas	

Características del indicador	Claridad	Relevancia	Economía	Monitoreable	Adecuado	Aporte marginal
	X	X	X	X	X	
Justificación del cumplimiento de las características CREMAA	Porque es preciso y entendible.	Refleja una dimensión importante de logro del objetivo.	La información que proporciona esta disponible a un costo razonable.	Se puede verificar en los reportes trimestrales hechos por la dirección.	Su base es suficiente para evaluar el desempeño.	

Determinación de Metas					Mensual	
Línea base	Valor	Año	Periodicidad:	Sentido del indicador:	Ascendente	Comportamiento del indicador:
	100%	2024				Regular
Metas Anuales						
Ejercicio fiscal:	2025	2026	2027	Acumulada	Observaciones y/o comentarios	
Programada	100	100	100	300		
Realizada	100	100	100	300		

Programación de Metas subanuales

Metas	1er Trimestre			2do Trimestre			3ro Trimestre			4to Trimestre			Meta acumulada
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
	31	28	31	30	31	30	31	31	30	31	30	31	
Programada (Variable 1)	31	28	31	30	31	30	31	31	30	31	30	31	365
Programada (Variable 2)	31	28	31	30	31	30	31	31	30	31	30	31	365
Realizado (Variable 1)	31	28	31	30	31	30	31	31	30				273
Realizado (Variable 2)	31	28	31	30	31	30	31	31	30				273
Parámetros de semaforización	Menor a 80%	Crítico	Mayor o igual a 80% y menor a 90%	En riesgo	Mayor o igual a 90% y Menor o igual a 100%	Aceptable	Mayor a 100% y menor o igual 120%	En riesgo	Mayor a 120%	Crítico	Cumplimiento del indicador (Realizado entre lo programado)		74.79%

Actividades

Resumen Narrativo	Unidad de medida	1er Trimestre			2do Trimestre			3ro Trimestre			4to Trimestre			Meta acumulada
		Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
		Progr.	Real.	Progr.	Real.	Progr.	Real.	Progr.	Real.	Progr.	Real.	Progr.	Real.	
1.- Realizar operativos de rondines	rondines	31	28	31	30	31	30	31	31	30	31	30	31	365
2.- Capacitar y dotar de equipamiento	equipamiento	31	28	31	30	31	30	31	31	30	31	30	31	273
3.- Evaluar al personal por evaluaciones	evaluaciones	1												1
4.- Establecer módulos de vigilancia	vigilancia	31	28	31	30	31	30	31	31	30	31	30	31	365
5.- Garantizar el ejercicio	capacitación	31	28	31	30	31	30	31	31	30	31	30	31	273
		1												3
														2

Explicaciones y causas de las variaciones al incumplimiento de la programación de metas subanuales

C. Evaristo Pérez Contralor Municipal

Lic. Manuel García Sotero Tesorero Municipal

Rosendo Ramírez Pérez Presidente Municipal



Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores

Reporte: Tercer Trimestre

COMPONENTE 2

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)

Nombre del Municipio:	Olintla, Puebla		
Resumen Narrativo de la MIR:	Se conservar y fortalecen los servicios de seguridad con los que ahora cuenta el municipio, para dar servicio a la sociedad.		
Programa Presupuestario:	OLINTLA, MUNICIPIO TRANQUILLO Y SEGURO		
Unidad responsable:	Dirección de Seguridad Pública		

Datos de identificación del indicador					
Nombre del indicador:	Pólizas certificadas en el Municipio. Fuente: Consejo de Seguridad Pública del Estado de Puebla				Tipo de indicador:
Descripción ¿qué mide el indicador?	certificaciones				Dimensión del indicador:
Unidad de medida:	Póliza certificado				Unidad Responsable del indicador del Componente 2:
Método de cálculo o Fórmula del Indicador:	(V1/V2) *100		Algoritmo	Numerador (Variable 1)	Pólizas certificadas
				Denominador (Variable 2)	
	Medio de verificación de las variables				Pólizas capacitados para certificación
Numerador (Variable 1)	Pólizas certificadas				
Numerador (Variable 2)	Pólizas capacitados para certificación				

Características del indicador	Claridad	Relevancia	Economía	Monitoreable	Adecuado	Aporte marginal
	X	X	X	X	X	
Justificación del cumplimiento de las características CREMAA	Porque es preciso y entendible.		Refleja una dimensión importante de logro del objetivo.		Se puede verificar en los reportes trimestrales hechos por la dirección.	

Determinación de Metas				
Línea base	Valor	Año	Periodicidad:	Annual
	0%	2024	Sentido del indicador:	Comportamiento del indicador:
			Ascendente	Regular
Metas Anuales				
Ejercicio fiscal:	2025	2026	2027	Observaciones y/o comentarios
Programada	100	100	100	
Realizada	100	100	100	

Programación de Metas subanuales														
Metas		1er Trimestre			2do Trimestre			3ro Trimestre			4to Trimestre			Meta acumulada
		Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Programada (Variable 1)														6
Programada (Variable 2)														6
Realizado (Variable 1)														0
Realizado (Variable 2)														0
Parámetros de semaforización		Ménu a 60%	Crítico	Mayor o igual a 80% y menor a 90%	En riesgo	Mayor o igual a 90% y Menor o igual a 100%	Aceptable	Mayor a 110% y menor o igual 120%	En riesgo	Mayor a 120%	Crítico	Cumplimiento del indicador (Realizado entre lo programado)		
Actividades														
Resumen Narrativo		1er Trimestre			2do Trimestre			3ro Trimestre			4to Trimestre			Meta acumulada
Unidad de medida	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic		
1.- Obtener la certificación	Progr. Real.				6								6	
2.- Realizar operativos de	Progr. Real.	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	
3.- Atender los llamados	Progr. Real.	31	28	31	31	30	31	31	30	31	30	31	365	
4.- Promover con los gob	Progr. Real.	31	28	31	31	30	31	31	30	31	273		1	
5.-	Progr. Real.				1								1	

Explicaciones y causas de las variaciones al incumplimiento de la programación

IMPAL DE OLIMPIA UNIDOS

Metas			1er Trimestre			2do Trimestre			3ro Trimestre			4to Trimestre			Meta acumulada
			Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Programada (Variable 1)														6	6
Programada (Variable 2)														6	6
Realizado (Variable 1)															0
Realizado (Variable 2)															0
Parámetros de semaforización			Menor a 50%	Critico	Mayor o igual a 80% y menor a 90%	En riesgo	Mayor o igual a 90% y Menor o igual a 110%	Aceptable	Mayor a 110% y menor o igual 120%	En riesgo	Mayor a 120%	Critico	Cumplimiento del indicador (Realizado entre lo programado)		

Actividades															
Resumen Narrativo		1er Trimestre			2do Trimestre			3ro Trimestre			4to Trimestre			Meta acumulada	
	Unidad de medida	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic		
1.- Obtener la certificación	certificación	Progr. 1	1	1	1	6								6	
	Real.					6								6	
2.- Realizar operativos de operativos	operativos	Progr. 1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	
	Real.					1								9	
3.- Atender los llamados de los llamados de los ciudadanos	llamadas de los ciudadanos	Progr. 31	28	31	30	31	30	31	31	30	31	30	31	365	
	Real.	31	28	31	30	31	30	31	31	30				273	
4.- Promover con los gob convenios	convenios	Progr.			1									1	
	Real.				1									1	
5.-		Progr.													
	Real.														

Explicaciones y causas de las variaciones al Incumplimiento de la programación	
IMPAL: DE OLIVAS UNIDOS	

C. Abdi Abihud Ramirez Pérez
Presidente Municipal



Ficha Técnica del Programa presupuestario

1. Diagnóstico del Programa presupuestario

Datos de identificación del Programa Presupuestario (Pp)

Nombre del Municipio:

Olintla, Puebla

Ejercicio fiscal:

2025

Nombre del Programa presupuestario:

OLINTLA CON VALOR SUSTENTABLE Y BIENESTAR SOCIAL

Clave del Programa presupuestario:

02

Dependencia o Entidad responsable del Pp:

Presidencia y DIF Municipal

1.1 Descripción del Problema

Antecedentes y definición del problema

Las situaciones de la vida pública han cambian constantemente, lo que obliga a las autoridades de los órdenes de gobierno a modificar sus propuestas, siempre en busca de cumplir los objetivos planteados para ciudadanos, habitantes y vecinos. Lo que hace necesario atender la falta de servicios a personas y grupos sociales vulnerables que les permiten atender sus necesidades, combatir el rezago e integrarse con la sociedad para su desarrollo integral.

Justificación del Pp

El programa presupuestario atiende el problema mediante el trabajo en variables que inciden en el desarrollo humano.

Estado actual del problema

Actualmente se cuenta con programas y apoyos que atienden a los principales grupos vulnerables del municipio, sin embargo es necesario continuar y mejorar los medios y mecanismos para que los apoyos y programas lleguen de manera oportuna a los beneficiarios que de verdad lo necesitan.



2. Estructura Analítica del Programa presupuestario

Articol del Problema

Neurogenen ungünstig, da bei sehr geringen ausstrahlenden das Risiko besteht bei anderen



Ficha Técnica del Programa presupuestario

3. Alineación del Programa presupuestario a los Instrumentos de Planeación Estratégica

Datos de identificación del Programa Presupuestario (Pp)

Nombre del Municipio:

Ejercicio fiscal:

Nombre del Programa presupuestario:

Clave del Programa presupuestario:

Dependencia o Entidad responsable del Pp:

Olintla, Puebla

2025

OLINTLA CON VALOR SUSTENTABLE Y BIENESTAR SOCIAL

02

Presidencia y DIF Municipal

Nivel de objetivo de la MIR		Objetivos de Desarrollo Sostenible (ODS) Agenda 2030		Objetivos con enfoque de perspectiva de género e igualdad
Fin	Propósito	Objetivos	Metas	
Contribuir a mejorar el desarrollo humano del Municipio a través de programas de mejora social	Los habitantes del Municipio tienen una percepción positiva en materia de atención a necesidades de grupos vulnerables	Este eje se orienta a garantizar que todas las personas del municipio, sin importar su contexto social, tengan acceso a las ayudas y programas necesarios para mejorar su calidad de vida. Desde la Presidencia municipal y el DIF, se diseñarán y ejecutarán estrategias que cubran las necesidades básicas, como alimentación, salud, educación y acceso a	A través de este programa, se alinea con los Objetivos de Desarrollo Sostenible (ODS) de la Agenda 2030, especialmente con la meta de erradicar la pobreza, asegurar una vida saludable y promover el bienestar para todos, y reducir las desigualdades, con un enfoque integral y humanitario.	

Alineación al Plan Municipal de Desarrollo

Eje	EJE 3. OLINTLA, CON VALOR SUSTENTABLE Y BIENESTAR SOCIAL
Objetivo	Propiciar el desarrollo territorial equilibrado, sustentable y socialmente justo del municipio, a través del fortalecimiento de la infraestructura básica, garantizar que las acciones humanas no comprometan el medio ambiente ni los recursos naturales, y que las generaciones futuras puedan disfrutar de ellos, el ordenamiento del crecimiento urbano.
Estrategias	Estrategia Atender las necesidades básicas sociales de los grupos vulnerables
Líneas de Acción	3.2 Impulsar de la mano del sector público, social y académico, programas de nutrición y alimentación. 3.2.3 Gestionar apoyos y/o programas de construcción, rehabilitación y mantenimiento de espacios de salud con los órdenes federal y estatal. 3.2.4 Brindar apoyo a casas de salud o cualquier otra institución que brinde atención 3.2.5 Gestionar con las instancias federales y estatales becas de apoyo a los alumnos del municipio, financiamiento para programas alimentarios, comedores y albergues, así

Alineación al Plan Estatal de Desarrollo

Eje	Eje 1. Humanismo con Bienestar				
Temática	Bienestar. Según el Consejo Nacional de Evaluación de la Política de Desarrollo Social (CONEVAL), en 2020 el porcentaje de personas en situación de pobreza multidimensional en el estado de Puebla registró 62.4%, y en 2022 se observó una disminución, alcanzando el 54%. Aún con esta mejora, el desarrollo del bienestar integral sigue siendo un reto, en gran parte, debido a la falta de programas de desarrollo social que atiendan cada una de las carencias con la participación comunitaria directa.				
Objetivo	1.1.1 Impulsar el bienestar integral de la población con bioética social y humanismo mexicano.				
Estrategias	1.1.1.1 Impulso de programas de desarrollo social para el bienestar integral.				
Líneas de Acción	1.1.1.1.1 Mejorar la infraestructura comunitaria, bienes o servicios básicos con identidad pobлана. 1.1.1.1.2 Impulsar acciones con la participación comunitaria orientadas a mejorar su entorno. 1.1.1.1.3 Fortalecer la sinergia con organizaciones de la sociedad civil y comunidades locales. 1.1.1.1.4 Impulsar mecanismos de participación ciudadana que fortalezcan las políticas públicas sociales. 1.1.1.1.5 Mejorar la calidad, espacios y servicios básicos de la vivienda.				
Indicadores	Porcentaje de la población en situación de pobreza				

C. Evaristo Pérez Contreras
Contralor Municipal



Lic. Manuel García Sotero
Tesorero Municipal



C. Abdi Abihud Ramírez Pérez
Presidente Municipal



Ficha Técnica del Programa presupuestario

4. Matriz de Indicadores para Resultados (MIR)

Datos de identificación del Programa Presupuestario (Pp)

Nombre del Municipio:

Ejercicio fiscal:

Nombre del Programa presupuestario:

Clave del Programa presupuestario:

Dependencia o Entidad responsable del Pp:

Olintla, Puebla

2025

OLINTLA CON VALOR SUSTENTABLE Y BIENESTAR SOCIAL

02

Presidencia y DIF Municipal

Nivel	Resumen Narrativo (Objetivos)	Indicadores (Nombre del indicador y método de cálculo)	Medios de Verificación	Supuestos
FIN	Contribuir a mejorar el desarrollo humano del Municipio a través de programas de mejora social	Índice de Desarrollo Humano (V1/V2)	Registros municipales de programas sociales.	Los recursos asignados por el gobierno estatal y federal se mantienen constantes.
PROPÓSITO	Los habitantes del Municipio tienen una percepción positiva en materia de atención a necesidades de grupos vulnerables	Percepción de Apoyo a grupos vulnerables (V1/V2)*100	Encuestas realizadas por el municipio.	Los habitantes participan activamente en los programas ofrecidos.
COMPONENTES	Mejorar las condiciones de bienestar de la población a través del combate a la pobreza y la marginación, la atención de la población vulnerable, la promoción del acceso a los servicios de	Beneficiarios de apoyos por parte de la Presidencia Municipal (V1/V2)*100	Registros de centros de salud municipales.	El personal médico cuenta con los insumos necesarios.
	Se apoya a la población más vulnerable y ayuda en sus necesidades a través del DIF municipal.	Servicios de apoyos por parte del DIF Municipal (V1/V2)*100	Registros del área de desarrollo social.	Los apoyos alimentarios llegan en tiempo y forma.
	Entregan las participaciones que corresponda de acuerdo al presupuesto comprometido a las Juntas Auxiliares y Comunidades	Participaciones entregadas a otros niveles de gobierno, (V1/V2)*100	Reportes de tesorería	Las comunidades y juntas auxiliares pueden solventar sus gastos
	Se realizan acciones afirmativas en materia de igualdad de género hacia el público en general	Población participante de acciones afirmativas en materia de equidad de género (V1/V2)*100	Información de contraloría	Los habitantes participan activamente en los programas ofrecidos.
5				

ACTIVIDADES (COMPONENTE 1)	1.1	Impulsar de la mano del sector público, social y académico,	programas (V1/V2)*100
	1.2	Fomentar la corresponsabilidad gobierno ciudadano la	campañas (V1/V2)*100
	1.3	Gestionar apoyos y/o programas de construcción, rehabilitación y	gestiones (V1/V2)*100
	1.4	Brindar apoyo a casas de salud o cualquier otra institución que brinde	ayudas (V1/V2)*100
	1.5	Fomentar la participación social mediante los comités que permita	capacitaciones (V1/V2)*100
ACTIVIDADES (COMPONENTE 2)	2.1	Se desarrollan programas de asistencia alimentaria a población	apoyos (V1/V2)*100
	2.2	Se promueven talleres de capacitación y proyectos productivos para	talleres (V1/V2)*100
	2.3	Se implementan programas para la prevención de la violencia familiar	programas (V1/V2)*100
	2.4		
	2.5		
ACTIVIDADES (COMPONENTE 3)	3.1	Se entregan las participaciones que por Ley le corresponden, a las	meses (V1/V2)*100
	3.2	Se verifica que comprueben correctamente los recursos que ejercerá	comprobación (V1/V2)*100
	3.3		
	3.4		
	3.5		
ACTIVIDADES (COMPONENTE 4)	4.1	Se realizan pláticas de concientización en materia de igualdad de género	reuniones (V1/V2)*100
	4.2		
	4.3		
	4.4		
	4.5		
ACTIVIDADES (COMPONENTE 5)	5.1		
	5.2		
	5.3		
	5.4		
	5.5		

Costo Total del Programa	Aprobado:	Modificado:	Devengado:	Ejercido:
\$	17,023,731.23 \$	17,839,501.55 \$	8,692,322.74 \$	8,692,322.74

Fuente de Financiamiento			
1.5 Recursos Federales;	Participación	1.1 Recursos Fiscales;	
\$	8,692,322.74 \$	\$	\$

Monto Especifico (de la Fuente de Financiamiento)

Clasificación Administrativa		Clasificación Funcional y Programática		
		Finalidad	Función	Subfunción
3.0.0.0 SECTOR PÚBLICO MUNICIPAL		2. Desarrollo social	2.6. Protección social	2.6.8 Otros Grupos Vulnerables
3.1.0.0 SECTOR PÚBLICO FINANCIERO				
3.1.1.0 SECTOR PÚBLICO FINANCIERO MUNICIPAL				
3.1.1.1 SECTOR PÚBLICO FINANCIERO MUNICIPAL				
3.1.1.2 SECTOR PÚBLICO FINANCIERO MUNICIPAL				
3.1.1.3 SECTOR PÚBLICO FINANCIERO MUNICIPAL				
3.1.1.4 SECTOR PÚBLICO FINANCIERO MUNICIPAL				
3.1.1.5 SECTOR PÚBLICO FINANCIERO MUNICIPAL				
3.1.1.6 SECTOR PÚBLICO FINANCIERO MUNICIPAL				
3.1.1.7 SECTOR PÚBLICO FINANCIERO MUNICIPAL				
3.1.1.8 SECTOR PÚBLICO FINANCIERO MUNICIPAL				
3.1.1.9 SECTOR PÚBLICO FINANCIERO MUNICIPAL				
3.1.1.10 SECTOR PÚBLICO FINANCIERO MUNICIPAL				
3.1.1.11 SECTOR PÚBLICO FINANCIERO MUNICIPAL				
3.1.1.12 SECTOR PÚBLICO FINANCIERO MUNICIPAL				
3.1.1.13 SECTOR PÚBLICO FINANCIERO MUNICIPAL				
3.1.1.14 SECTOR PÚBLICO FINANCIERO MUNICIPAL				
3.1.1.15 SECTOR PÚBLICO FINANCIERO MUNICIPAL				
3.1.1.16 SECTOR PÚBLICO FINANCIERO MUNICIPAL				
3.1.1.17 SECTOR PÚBLICO FINANCIERO MUNICIPAL				
3.1.1.18 SECTOR PÚBLICO FINANCIERO MUNICIPAL				
3.1.1.19 SECTOR PÚBLICO FINANCIERO MUNICIPAL				
3.1.1.20 SECTOR PÚBLICO FINANCIERO MUNICIPAL				
3.1.1.21 SECTOR PÚBLICO FINANCIERO MUNICIPAL				
3.1.1.22 SECTOR PÚBLICO FINANCIERO MUNICIPAL				
3.1.1.23 SECTOR PÚBLICO FINANCIERO MUNICIPAL				
3.1.1.24 SECTOR PÚBLICO FINANCIERO MUNICIPAL				
3.1.1.25 SECTOR PÚBLICO FINANCIERO MUNICIPAL				
3.1.1.26 SECTOR PÚBLICO FINANCIERO MUNICIPAL				
3.1.1.27 SECTOR PÚBLICO FINANCIERO MUNICIPAL				
3.1.1.28 SECTOR PÚBLICO FINANCIERO MUNICIPAL				
3.1.1.29 SECTOR PÚBLICO FINANCIERO MUNICIPAL				
3.1.1.30 SECTOR PÚBLICO FINANCIERO MUNICIPAL				
3.1.1.31 SECTOR PÚBLICO FINANCIERO MUNICIPAL				
3.1.1.32 SECTOR PÚBLICO FINANCIERO MUNICIPAL				
3.1.1.33 SECTOR PÚBLICO FINANCIERO MUNICIPAL				
3.1.1.34 SECTOR PÚBLICO FINANCIERO MUNICIPAL				
3.1.1.35 SECTOR PÚBLICO FINANCIERO MUNICIPAL				
3.1.1.36 SECTOR PÚBLICO FINANCIERO MUNICIPAL				
3.1.1.37 SECTOR PÚBLICO FINANCIERO MUNICIPAL				
3.1.1.38 SECTOR PÚBLICO FINANCIERO MUNICIPAL				
3.1.1.39 SECTOR PÚBLICO FINANCIERO MUNICIPAL				
3.1.1.40 SECTOR PÚBLICO FINANCIERO MUNICIPAL				
3.1.1.41 SECTOR PÚBLICO FINANCIERO MUNICIPAL				
3.1.1.42 SECTOR PÚBLICO FINANCIERO MUNICIPAL				
3.1.1.43 SECTOR PÚBLICO FINANCIERO MUNICIPAL				
3.1.1.44 SECTOR PÚBLICO FINANCIERO MUNICIPAL				
3.1.1.45 SECTOR PÚBLICO FINANCIERO MUNICIPAL				
3.1.1.46 SECTOR PÚBLICO FINANCIERO MUNICIPAL				
3.1.1.47 SECTOR PÚBLICO FINANCIERO MUNICIPAL				
3.1.1.48 SECTOR PÚBLICO FINANCIERO MUNICIPAL				
3.1.1.49 SECTOR PÚBLICO FINANCIERO MUNICIPAL				
3.1.1.50 SECTOR PÚBLICO FINANCIERO MUNICIPAL				
3.1.1.51 SECTOR PÚBLICO FINANCIERO MUNICIPAL				
3.1.1.52 SECTOR PÚBLICO FINANCIERO MUNICIPAL				
3.1.1.53 SECTOR PÚBLICO FINANCIERO MUNICIPAL				
3.1.1.54 SECTOR PÚBLICO FINANCIERO MUNICIPAL				
3.1.1.55 SECTOR PÚBLICO FINANCIERO MUNICIPAL				
3.1.1.56 SECTOR PÚBLICO FINANCIERO MUNICIPAL				
3.1.1.57 SECTOR PÚBLICO FINANCIERO MUNICIPAL				
3.1.1.58 SECTOR PÚBLICO FINANCIERO MUNICIPAL				
3.1.1.59 SECTOR PÚBLICO FINANCIERO MUNICIPAL				
3.1.1.60 SECTOR PÚBLICO FINANCIERO MUNICIPAL				
3.1.1.61 SECTOR PÚBLICO FINANCIERO MUNICIPAL				
3.1.1.62 SECTOR PÚBLICO FINANCIERO MUNICIPAL				
3.1.1.63 SECTOR PÚBLICO FINANCIERO MUNICIPAL				
3.1.1.64 SECTOR PÚBLICO FINANCIERO MUNICIPAL				
3.1.1.65 SECTOR PÚBLICO FINANCIERO MUNICIPAL				
3.1.1.66 SECTOR PÚBLICO FINANCIERO MUNICIPAL				
3.1.1.67 SECTOR PÚBLICO FINANCIERO MUNICIPAL				
3.1.1.68 SECTOR PÚBLICO FINANCIERO MUNICIPAL				
3.1.1.69 SECTOR PÚBLICO FINANCIERO MUNICIPAL				
3.1.1.70 SECTOR PÚBLICO FINANCIERO MUNICIPAL				
3.1.1.71 SECTOR PÚBLICO FINANCIERO MUNICIPAL				
3.1.1.72 SECTOR PÚBLICO FINANCIERO MUNICIPAL				
3.1.1.73 SECTOR PÚBLICO FINANCIERO MUNICIPAL				
3.1.1.74 SECTOR PÚBLICO FINANCIERO MUNICIPAL				
3.1.1.75 SECTOR PÚBLICO FINANCIERO MUNICIPAL				
3.1.1.76 SECTOR PÚBLICO FINANCIERO MUNICIPAL				
3.1.1.77 SECTOR PÚBLICO FINANCIERO MUNICIPAL				
3.1.1.78 SECTOR PÚBLICO FINANCIERO MUNICIPAL				
3.1.1.79 SECTOR PÚBLICO FINANCIERO MUNICIPAL				
3.1.1.80 SECTOR PÚBLICO FINANCIERO MUNICIPAL				
3.1.1.81 SECTOR PÚBLICO FINANCIERO MUNICIPAL				
3.1.1.82 SECTOR PÚBLICO FINANCIERO MUNICIPAL				
3.1.1.83 SECTOR PÚBLICO FINANCIERO MUNICIPAL				
3.1.1.84 SECTOR PÚBLICO FINANCIERO MUNICIPAL				
3.1.1.85 SECTOR PÚBLICO FINANCIERO MUNICIPAL				
3.1.1.86 SECTOR PÚBLICO FINANCIERO MUNICIPAL				
3.1.1.87 SECTOR PÚBLICO FINANCIERO MUNICIPAL				
3.1.1.88 SECTOR PÚBLICO FINANCIERO MUNICIPAL				
3.1.1.89 SECTOR PÚBLICO FINANCIERO MUNICIPAL				
3.1.1.90 SECTOR PÚBLICO FINANCIERO MUNICIPAL				
3.1.1.91 SECTOR PÚBLICO FINANCIERO MUNICIPAL				
3.1.1.92 SECTOR PÚBLICO FINANCIERO MUNICIPAL				
3.1.1.93 SECTOR PÚBLICO FINANCIERO MUNICIPAL				
3.1.1.94 SECTOR PÚBLICO FINANCIERO MUNICIPAL				
3.1.1.95 SECTOR PÚBLICO FINANCIERO MUNICIPAL				
3.1.1.96 SECTOR PÚBLICO FINANCIERO MUNICIPAL				
3.1.1.97 SECTOR PÚBLICO FINANCIERO MUNICIPAL				
3.1.1.98 SECTOR PÚBLICO FINANCIERO MUNICIPAL				
3.1.1.99 SECTOR PÚBLICO FINANCIERO MUNICIPAL				
3.1.1.100 SECTOR PÚBLICO FINANCIERO MUNICIPAL				

C. Evaristo Pérez González
Contralor Municipal

Lic. Manuel García Sotero
Tesorero Municipal

C. Abdi Abihud Ramírez Pérez
Presidente Municipal





Ficha Técnica del Programa presupuestario

FIN

Reporte: Tercer Trimestre

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)													
Nombre del Municipio:		Olintla, Puebla											
Resumen Narrativo de la MIR:		Contribuir a mejorar el desarrollo humano del Municipio a través de programas de mejora social											
Programa Presupuestario:		Datos de identificación del Programa Institucional											
Dependencia o Entidad responsable del Pp:		OLINTLA CON VALOR SUSTENTABLE Y BIENESTAR SOCIAL											
		Presidencia y DIF Municipal											
Datos de identificación del Indicador													
Nombre del indicador:		Índice de Desarrollo Humano		Tipo de indicador:		Estratégicos							
Descripción ¿qué mide el indicador?		Índice		Dimensión del indicador:		Eficiencia							
Unidad de medida:		Índice		Unidad Responsable del indicador de FIN:		Presidencia y DIF Municipal							
Método de cálculo o Fórmula del indicador:		$(VI / V2) \times$		Algoritmo		Índice de Desarrollo Humano 2025							
						Índice de Desarrollo Humano 2020							
Numerador (Variable 1)				Medios de verificación de las variables									
Denominador (Variable 2)				Índice de Desarrollo Humano 2025									
				Índice de Desarrollo Humano 2020									
Características del Indicador		Claridad		Relevancia		Economía		Monitoreable		Adecuado		Aporte marginal	
		$\times$		$\times$		$\times$		$\times$		$\times$			
Justificación del cumplimiento de las características CREMAA		Porque es preciso y entendible.		Refleja una dimensión importante de logro del objetivo.		La información que proporciona esta disponible a un costo razonable.		Se puede verificar en los reportes trimestrales hechos por la dirección.		Su base es suficiente para evaluar el desempeño.			



Ficha Técnica del Programa presupuestario

Reporte: Tercer Trimestre

FIN

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)

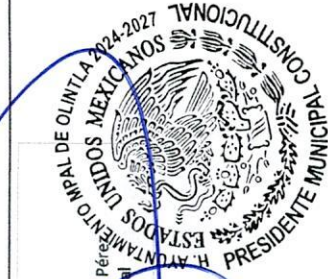
Determinación de Metas																					
Línea base	Valor	Año	Periodicidad:	Bianual																	
	0.591	2020	Sentido del indicador:	Ascendente	Comportamiento del Indicador:				Ascendente												
Metas Anuales																					
Ejercicio fiscal:	2025	2026	2027	Acumulada (metas de la Administración)																	
Programada	1.03	1.03	1.04	3.1																	
Realizada	1.03	1.03	1.04	3.1																	
Programación de Metas subanuales																					
Metas	1er Trimestre			2do Trimestre			3ro Trimestre			4to Trimestre			Meta Anual (acumulada)								
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic									
Programada (Variable 1)												0.61	0.61								
Programada (Variable 2)												0.591	0.591								
Realizado (Variable 1)													0								
Realizado (Variable 2)													0								
Parámetros de semaforización	Crítico			En riesgo			Mayor o igual a 90% y Menor o igual a 110%			Aceptable			Mayor a 110% y menor o igual a 120%		En riesgo		Crítico		Cumplimiento del indicador (Realizado entre lo programado)		# DIV/OI
	Menor a 80%			Mayor o igual a 80% y menor a 90%			Mayor o igual a 80% y Menor o igual a 110%			Mayor o igual a 90% y Menor o igual a 110%			Mayor a 110% y menor o igual a 120%			Mayor a 120%		Mayor a 120%			

Explicaciones y causas de las variaciones al incumplimiento de metas

C. Evaristo Pérez González
Contralor Municipal

Lic. Manuel García Sobero
Tesorero Municipal

C. Abdi Abihud Ramírez Pérez
Presidente Municipal



Ficha Técnica del Programa presupuestario

Reporte: Tercer Trimestre

PROPÓSITO

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)	
Nombre del Municipio:	Olintla, Puebla
Resumen Narrativo de la MIR:	Los habitantes del Municipio tienen una percepción positiva en materia de atención a necesidades de grupos vulnerables
Datos de Identificación del Programa Institucional	
Programa Presupuestario:	OLINTLA CON VALOR SUSTENTABLE Y BIENESTAR SOCIAL
Dependencia o Entidad responsable del Pp:	Presidencia y DIF Municipal

Datos de identificación del Indicador						
Nombre del indicador:	Percepción de Apoyo a grupos vulnerables				Tipo de indicador:	Estratégicos
Descripción ¿qué mide el indicador?	aceptación				Dimensión del indicador:	Eficiencia
Unidad de medida:	Entrevistas				Unidad Responsable del indicador de PROPÓSITO:	Presidencia y DIF Municipal
Método de cálculo o Fórmula del Indicador:	(V1 / V2) * 100	Algoritmo	Numerador (Variable 1)	Ciudadanos con percepción positiva del trabajo en grupos vulnerables		
			Denominador (Variable 2)	Ciudadanos entrevistados en la muestra		
Medios de verificación de las variables						
Ciudadanos con percepción positiva del trabajo en grupos vulnerables						
Ciudadanos entrevistados en la muestra						
Numerador (Variable 1)						
Denominador (Variable 2)						
Características del indicador:	Claridad	Relevancia	Economía	Monitoreable	Adecuado	Aporte marginal
	X	X	X	X	X	
Justificación del cumplimiento de las características CREMAA	Porque es preciso y entendible.	Refleja una dimensión importante de logro del objetivo.	La información que proporciona esta disponible a un costo razonable.	Se puede verificar en los reportes trimestrales hechos por la dirección.	Su base es suficiente para evaluar el desempeño.	

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores

Reporte: Tercer Trimestre

COMPONENTE 1

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)

Nombre del Municipio:	Olintla, Puebla		
Resumen Narrativo de la MIR:	Mejorar las condiciones de bienestar de la población a través del combate a la pobreza y la marginación, la atención de la población vulnerable, la promoción del acceso a los servicios de salud, la gestión para la mejora de los servicios educativos y el fomento a la práctica del deporte, para contribuir al bienestar de la población		
Programa Presupuestario:	Datos de Identificación del Programa Institucional		
Unidad responsable:	OLINTLA CON VALOR SUSTENTABLE Y BIENESTAR SOCIAL		
	Presidencia y DIF Municipal		

Datos de identificación del indicador							
Nombre del indicador:	Beneficiarios de apoyos por parte de la Presidencia Municipal				Tipo de indicador:	Estratégicos	
Descripción ¿qué mide el indicador?	apoyos				Dimensión del indicador:	Eficacia	
Unidad de medida:	Poblacion				Unidad Responsable del indicador del Componente 1:	Presidencia y DIF Municipal	
Método de cálculo o Fórmula del Indicador:	(V1 / V2) *100				Numerador (Variable 1)	Población atendida	
					Algoritmo		
					Denominador (Variable 2)	Población Total del Municipio	
					Medio de verificación de las variables		
Numerador (Variable 1)					Población atendida		
Numerador (Variable 2)					Población Total del Municipio		

Características del indicador	Claridad	Relevancia	Economía	Monitorable	Adecuado	Aporte marginal
	X	X	X	X	X	
Justificación del cumplimiento de las características CREMAA	Porque es preciso y entendible.	Refleja una dimensión importante de logro del objetivo.	La información que proporciona esta disponible a un costo razonable.	Se puede verificar en los reportes trimestrales hechos por la dirección.	Su base es suficiente para evaluar el desempeño.	

Determinación de Metas					
Línea base	Valor	Año	Periodicidad:	Anual	
	0%	2024	Sentido del indicador:	Ascendente	Comportamiento del indicador: Regular
Metas Anuales					
Ejercicio fiscal:	2025	2026	2027	Observaciones y/o comentarios	
Programada	12.51	12.51	12.51	Acumulada	
Realizada	12.51	12.51	12.51	37.53	
				37.53	

Programación de Metas subanuales

Metas	1er Trimestre			2do Trimestre			3ro Trimestre			4to Trimestre			Meta acumulada
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Programada (Variable 1)												1500	1500
Programada (Variable 2)												11993	11993

Realizado (Variable 1)													0
Realizado (Variable 2)													0

Parámetros de semaforización	Crítico	Mayor o igual a 80% y menor a 90%	En riesgo	Mayor o igual a 90% y Menor o igual a 100%	Aceptable	Mayor a 110% y menor o igual a 120%	En riesgo	Mayor a 130%	Crítico	Cumplimiento del indicador (Realizado entre lo programado)	# DIV/O!

Actividades														
Resumen Narrativo	Unidad de medida	1er Trimestre			2do Trimestre			3ro Trimestre			4to Trimestre			Meta acumulada
		Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
1.- Impulsar de la mano programas	Progr. Real.	25	25	25	25	25	25	25	25	25	25	25	30	305
2.- Fomentar la correspondencia	Progr. Real.	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12
3.- Gestionar apoyos y/o gestiones	Progr. Real.	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	9
4.- Brindar apoyo a casas	Progr. Real.	80	80	80	80	80	80	80	80	80	80	80	80	960
5.- Fomentar la participación	Progr. Real.	80	80	80	80	80	80	80	80	80	80	80	80	720
														4
														3

Explicaciones y causas de las variaciones al cumplimiento de la programación

C. Evaristo Pérez González
Contralor Municipal

Lic. Manuel García Sotero
Tesorero Municipal

C. Abdi Abihud Ramírez Pérez
Presidente Municipal



Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores

Reporte: Tercer Trimestre

COMPONENTE 2

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)

Nombre del Municipio:	Olintla, Puebla		
Resumen Narrativo de la MIR:	Mejorar las condiciones de bienestar de la población a través del combate a la pobreza y la marginación, la atención de la población vulnerable, la promoción del acceso a los servicios de salud, la gestión para la mejora de los servicios educativos y el fomento a la práctica del deporte, para contribuir al bienestar de la población		
Programa Presupuestario:	Datos de Identificación del Programa Institucional		
Unidad responsable:	OLINTLA CON VALOR SUSTENTABLE Y BIENESTAR SOCIAL		
	Presidencia y DIF Municipal		

Datos de Identificación del Indicador				Estratégicos	
Nombre del Indicador:	Servicios de apoyos por parte del DIF Municipal			Tipo de Indicador:	Eficacia
Descripción ¿qué mide el indicador?	apoyos			Dimensión del Indicador:	Presidencia y DIF Municipal
Unidad de medida:	Población			Unidad Responsable del Indicador del Componente 2:	Población atendida
Método de cálculo o Fórmula del Indicador:	$(V1/V2) * 100$			Numerador (Variable 1)	Población en situación de pobreza
				Denominador (Variable 2)	
				Algoritmo	
				Medio de verificación de las variables	
Numerador (Variable 1)				Población atendida	
Numerador (Variable 2)				Población en situación de pobreza	

Características del indicador	Claridad	Relevancia	Economía	Monitoreable	Adecuado	Aporte marginal
	X	X	X	X	X	
Justificación del cumplimiento de las características CREMAA	Porque es preciso y entendible.	Refleja una dimensión importante de logro del objetivo.	La información que proporciona esta disponible a un costo razonable.	Se puede verificar en los reportes trimestrales hechos por la dirección.	Su base es suficiente para evaluar el desempeño.	

Determinación de Metas					
Línea base	Valor	Año	Periodicidad:	Anual	
	0%	2024	Sentido del indicador:	Comportamiento del indicador:	Regular
Metas Anuales					
Ejercicio fiscal:	2025	2026	2027	Acumulada	Observaciones y/o comentarios
Programada	35.71	35.71	35.71	107.13	
Realizada	35.71	35.71	35.71	107.13	

Programación de Metas subanuales

Metas	1er Trimestre			2do Trimestre			3ro Trimestre			4to Trimestre			Meta acumulada
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Programada (Variable 1)												2000	2000
Programada (Variable 2)												5601	5601

Realizado (Variable 1)													0
Realizado (Variable 2)													0

Parámetros de semaforización	1er Trimestre			2do Trimestre			3ro Trimestre			4to Trimestre			Cumplimiento del indicador (Realizado entre lo programado)
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
	Menor a 80%	Critico	Mayor o igual a 80% y menor a 90%	En riesgo	Mayor o igual a 90% y Menor o igual a 110%	Aceptable	Mayor a 110% y menor o igual 120%	En riesgo	Mayor a 120%	Critico			

Actividades														
Resumen Narrativo	Unidad de medida	1er Trimestre			2do Trimestre			3ro Trimestre			4to Trimestre			Meta acumulada
		Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
1.- Se desarrollan progra	apoyos	Progr. 167	167	167	167	167	167	167	167	167	167	167	163	2000
		Real. 167	167	167	167	167	167	167	167	167	167	167	1503	
2.- Se promueven talleres	talleres	Progr. 1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12
		Real. 1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	9	
3.- Se implementan prog	programas	Progr. 1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	3
		Real. 1			1				1				2	
4.-		Progr.												
		Real.												
5.-		Progr.												
		Real.												

Explicaciones y causas de las variaciones al incumplimiento de la programación

C. Evaristo Pérez González
Contralor Municipal

Lic. Manuel García Sotero
Tesorero Municipal

C. Abdi Abihud Ramírez Méndez
Presidente Municipal

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores

COMPONENTE 3

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)

Nombre del Municipio:	Olintla, Puebla		
Resumen Narrativo de la MIR:	Mejorar las condiciones de bienestar de la población a través del combate a la pobreza y la marginación, la atención de la población vulnerable, la promoción del acceso a los servicios de salud, la gestión para la mejora de los servicios educativos y el fomento a la práctica del deporte, para contribuir al bienestar de la población		
Programa Presupuestario:	Datos de identificación del Programa Institucional		
Unidad responsable:	OLINTLA CON VALOR SUSTENTABLE Y BIENESTAR SOCIAL		
	Presidencia y DIF Municipal		

Datos de identificación del indicador				Estratégicos	
Nombre del indicador:	Participaciones entregadas a otros niveles de gobierno.			Tipo de indicador:	Eficiencia
Descripción ¿qué mide el indicador?	recursos mensuales			Dimensión del indicador:	Presidencia y DIF Municipal
Unidad de medida:	transferencias			Unidad Responsable del indicador del Componente 3:	
Método de cálculo o Fórmula del Indicador:	$(V1/V2) * 100$			Numerador (Variable 1)	Recursos entregados
				Algoritmo	
				Denominador (Variable 2)	Recursos que legalmente deben entregarse
				Medio de verificación de las variables	
				Recursos entregados	
Numerador (Variable 1)				Recursos que legalmente deben entregarse	
Numerador (Variable 2)					

Características del indicador	Claridad	Relevancia	Economía	Monitoreable	Adecuado	Aporte marginal
Justificación del cumplimiento de las características CREMAA	X	X	X	X	X	
	Porque es preciso y entendible.	Refleja una dimensión importante de logro del objetivo.	La información que proporciona esta disponible a un costo razonable.	Se puede verificar en los reportes trimestrales hechos por la dirección.	Su base es suficiente para evaluar el desempeño.	

Determinación de Metas					
Línea base	Valor	Año	Periodicidad:	Mensual	
	100%	2024	Sentido del indicador:	Ascendente	Comportamiento del indicador: Regular
Metas Anuales					
Ejercicio fiscal:	2025	2026	2027	Acumulada	Observaciones y/o comentarios
Programada	100	100	100	300	
Realizada	100	100	100	300	

Programación de Metas subanuales

Metas	1er Trimestre			2do Trimestre			3ro Trimestre			4to Trimestre			Meta acumulada
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	

Programada (Variable 1)	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12
Programada (Variable 2)	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12

Realizado (Variable 1)	1	1	1	1	1	1	1	1	1				9
Realizado (Variable 2)	1	1	1	1	1	1	1	1	1				9

Parámetros de semaforización	Menor a 80%	Critico	Mayor o igual a 80% y menor a 90%	En riesgo	Mayor o igual a 90% y Menor o igual a 110%	Aceptable	Mayor a 110% y menor o igual a 120%	En riesgo	Mayor a 120%	Critico	Cumplimiento del indicador (Realizado entre lo programado)	75%
------------------------------	-------------	---------	-----------------------------------	-----------	--	-----------	-------------------------------------	-----------	--------------	---------	--	-----

Actividades

Resumen Narrativo	Unidad de medida	1er Trimestre			2do Trimestre			3ro Trimestre			4to Trimestre			Meta acumulada
		Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	

1.- Se entregan las partic	meses	Progr. 1	Real. 1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12
2.- Se verifica que compr	comprobacion	Progr. 1	Real. 1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12
3.-		Progr. 1	Real. 1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	9
4.-		Progr. 1	Real. 1											
5.-		Progr. 1	Real. 1											

Explicaciones y causas de las variaciones al incumplimiento de la programación

C. Evaristo Pérez González
Contralor Municipal

Lic. Manuel García Sotero
Tesorero Municipal

H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL DE OQUILTLA 2024-2027
PRESIDENTE MUNICIPAL

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores

Reporte: Tercer Trimestre

COMPONENTE 4

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)

Nombre del Municipio:	Olintla, Puebla		
Resumen Narrativo de la MIR:	Mejorar las condiciones de bienestar de la población a través del combate a la pobreza y la marginación, la atención de la población vulnerable, la promoción del acceso a los servicios de salud, la gestión para la mejora de los servicios educativos y el fomento a la práctica del deporte, para contribuir al bienestar de la población		
Programa Presupuestario:	Datos de identificación del Programa Institucional		
Unidad responsable:	OLINTLA CON VALOR SUSTENTABLE Y BIENESTAR SOCIAL		
	Presidencia y DIF Municipal		

Datos de identificación del indicador				Estratégicos	
Nombre del indicador:	Población participante de acciones afirmativas en materia de equidad de género			Tipo de indicador:	Eficacia
Descripción ¿qué mide el indicador?	participación			Dimensión del indicador:	
Unidad de medida:	Personas			Unidad Responsable del indicador del Componente 4:	
Método de cálculo o Fórmula del Indicador:	$(V1/V2) * 100$			Algoritmo	Presidencia y DIF Municipal
				Numerador (Variable 1)	
				Denominador (Variable 2)	Población participante de acciones afirmativas
				Medio de verificación de las variables	
Numerador (Variable 1)				Población participante de acciones afirmativas	Población del Municipio
Numerador (Variable 2)				Población del Municipio	

Características del indicador	Claridad	Relevancia	Economía	Monitoreable	Adecuado	Aporte marginal
	X	X	X	X	X	
Justificación del cumplimiento de las características CREMAA	Porque es preciso y entendible.	Refleja una dimensión importante de logro del objetivo.	La información que proporciona esta disponible a un costo razonable.	Se puede verificar en los reportes trimestrales hechos por la dirección.	Su base es suficiente para evaluar el desempeño.	

Determinación de Metas					
Línea base	Valor	Año	Periodicidad:	Mensual	
	0%	2024	Sentido del indicador:	Ascendente	Comportamiento del indicador: Ascendente
Metas Anuales					
Ejercicio fiscal:	2025	2026	2027	Acumulada	Observaciones y/o comentarios
Programada	20.01	21	22	63.01	
Realizada	20.01	21	22	63.01	

Programación de Metas subanuales

Metas	1er Trimestre			2do Trimestre			3ro Trimestre			4to Trimestre			Meta acumulada
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Programada (Variable 1)	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	2400
Programada (Variable 2)												11993	11993

Realizado (Variable 1)	200	200	200	200	200	200	200	200	200				1800
Realizado (Variable 2)									11993				11993

Parámetros de semaforización	1er Trimestre			2do Trimestre			3ro Trimestre			4to Trimestre			Cumplimiento del indicador (Realizado entre lo programado)	75%
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic		
	Menor a 80%	Critico	Mayor o igual a 80% y menor a 90%	En riesgo	Mayor o igual a 90% y Menor o igual a 100%	Aceptable	Mayor a 110% y menor o igual 120%	En riesgo	Mayor a 120%	Critico				

Actividades														
Resumen Narrativo	Unidad de medida	1er Trimestre			2do Trimestre			3ro Trimestre			4to Trimestre			Meta acumulada
		Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
1.- Se realizan pláticas de reuniones		Progr.	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12
		Real.	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	9
2.-		Progr.												
		Real.												
3.-		Progr.												
		Real.												
4.-		Progr.												
		Real.												
5.-		Progr.												
		Real.												

Explicaciones y causas de las variaciones al incumplimiento de la programación



Ficha Técnica del Programa presupuestario

1. Diagnóstico del Programa presupuestario

Datos de identificación del Programa Presupuestario (Pp)

Nombre del Municipio: Olintla, Puebla
Ejercicio fiscal: 2025
Nombre del Programa presupuestario: OBRA PÚBLICA
Clave del Programa presupuestario: 03
Dependencia o Entidad responsable del Pp: Dirección de Obras Públicas

1.1 Descripción del Problema

Antecedentes y definición del problema

El municipio realiza insuficientes acciones de infraestructura básica para los mas vulnerables

Justificación del Pp

Se implementara un programa que ayude a combatir el rezago educativo, crear las mejores condiciones de vida de los habitantes, que tengan una vivienda digna y servicios publicos de calidad.

Estado actual del problema

La insuficiencia de acciones de infraestructura básica, genera un lento desarrollo social, así como limita el desarrollo económico que se traduce en la deficiente prestación de servicios públicos

Evolución del problema

La atención de acciones de infraestructura básica genera percepción y calificación positiva en el municipio, que permite el bienestar social, los avances en el combate al rezago y fomento a la recaudación mediante la prestación de más y mejores servicios

Experiencias de atención

En la medida en que se genere confianza en la ciudadanía se incentiva la participación ciudadana y se avanza hacia mejores niveles de bienestar y combate al rezago social

1.2 Metodología para la identificación de la población objetivo y definición de fuentes de información.

Para poder identificar la población objetivo a atender en el programa presupuestario, se utilizaron fuentes oficiales publicadas

Definición y cuantificación de los conceptos poblacionales del Pp

Población Potencial	Población total del municipio de Olintla	Cuantificación: Criterios de Focalización	11,993 Territorio
Población Objetivo	Población determinada en el Programa Presupuestario	Cuantificación: Criterios de Focalización	11,993 Población en General
Población atendida (beneficiarios)	Población beneficiada por el programa presupuestario 01 de enero de 2025	Cuantificación: Criterios de Focalización	11,993 Población beneficiada

C. Evaristo Pérez González
Contralor Municipal
Elaboró

Lic. Manuel García Sotero
Tesorero Municipal
Revisó

C. Abdí Abihud Ramírez Pérez
Presidente Municipal
Autorizó



Ficha Técnica del Programa presupuestario

2. Estructura Analítica del Programa presupuestario

Datos de identificación del Programa Presupuestario (PP)

Nombre del Municipio:

Olmeca, Puebla

Ejercicio fiscal:

2015

Nombre del Programa presupuestario:

OBRA PÚBLICA

Clave del Programa presupuestario:

03

Dependencia o Entidad responsable del PP:

Dirección de Obras Públicas

Área del Programa

EFFECTOS

PROBLEMÁTICA IDENTIFICADA

CAUSAS

Los habitantes no cuentan con infraestructura y acciones suficientes
No existe respuesta de la población en obras públicas

NO SE REALIZAN CONSTRUCCIONES DE OBRAS PÚBLICAS PARA COMBATIR LA POBREZA

Falta de obras públicas y acciones para el combate de la pobreza

Falta de recursos y asignación de los recursos al Consejo de Planeación Municipal

Falta de recursos para el desarrollo de la obra y de los recursos

Falta de recursos para obras públicas en cuenta a obras públicas

Falta de recursos para la ejecución de las obras públicas

Falta de recursos para la ejecución de las obras públicas

Área de Obra

Forma de la obra pública de infraestructura social y cultural

Los Muestreos de datos de infraestructura y servicios sociales

Percepción ciudadana de la población en obras públicas

REALIZAR OBRAS PÚBLICAS Y ACCIONES PARA EL COMBATE AL REZAGO SOCIAL

Realizar obras públicas y acciones para el combate al rezago social

Planificar y ejecutar las obras a través del Consejo de Desarrollo Municipal (Codem) de acuerdo a las prioridades establecidas en el Plan de Desarrollo Municipal.

Realizar el expediente técnico de la obra y presentar los estudios de factibilidad técnica para la realización.

Aplicar las obras públicas a las adecuaciones de infraestructura y servicios sociales, así como a las obras de mantenimiento y conservación de las mismas.

Intervenir la ejecución de las obras públicas de acuerdo a las prioridades establecidas en el Plan de Desarrollo Municipal.

Participar y vigilar la entrega material de las obras públicas de acuerdo a las prioridades establecidas en el Plan de Desarrollo Municipal.

Elaboración de la estrategia y acciones de desarrollo urbano

Elaboración de la estrategia y acciones de desarrollo urbano, conforme al Manual de Programación, considerando las siguientes programaciones:

Se han realizado los trabajos de elaboración de la estrategia y acciones de desarrollo urbano, conforme al Manual de Programación, considerando las siguientes programaciones:

C. Evaristo Pérez González
Contralor Municipal

Lic. Manuel García Sotero
Tesorero Municipal

Lic. Abel Abad Ramírez Pérez
Presidente Municipal





Ficha Técnica del Programa presupuestario

3. Alineación del Programa presupuestario a los Instrumentos de Planeación Estratégica

Datos de Identificación del Programa Presupuestario (Pp)

Nombre del Municipio:

Ejercicio fiscal:

Nombre del Programa presupuestario:

Clave del Programa presupuestario:

Dependencia o Entidad responsable del Pp:

Olintla, Puebla

2025

OBRA PÚBLICA

03

Dirección de Obras Públicas

Nivel de objetivo de la MIR		Objetivos de Desarrollo Sostenible (ODS) Agenda 2030		Objetivos con enfoque de perspectiva de género e igualdad
Fin	Propósito	Objetivos	Metas	
Contribuir a la disminución de el índice de rezago social en el Municipio, mediante la construcción de obras para combatir la pobreza	Mejorar el acceso de la población a infraestructura y servicios públicos mediante el desarrollo de obra pública en las zonas rezagadas, la ampliación de la cobertura de los servicios públicos,	Se busca fomentar la innovación a través de proyectos de infraestructura que no solo atiendan las necesidades básicas de la población, sino que también impulsen la conectividad digital y la incorporación de tecnologías limpias. Además, se pretende garantizar que los beneficios de estas infraestructuras sean accesibles a todas las	Reducir el índice de pobreza extrema en el municipio, mediante la ejecución de obras de electrificación, agua potable, drenaje y mejoramiento de infraestructura en salud y educación	

Alineación al Plan Municipal de Desarrollo

Eje	EJE 2. OBRA PÚBLICA		
Objetivo	Contribuir a generar una administración pública incluyente con sentido humano que promueva obras y servicios públicos de calidad manteniendo el desarrollo urbano sustentable que permita una movilidad eficiente.		
Estrategias	Estrategia: Las Unidades Administrativas de la Administración Pública Municipal utilizarán eficientemente los recursos financieros, humanos y materiales disponibles fortaleciendo las finanzas públicas del municipio.		
Lineas de Acción	2.1.1 Hacer uso racional de los recursos públicos mediante la instauración de controles administrativos del gasto 2.1.2 Elaborar eficientemente los estados financieros de las finanzas públicas municipales. 2.1.3 Promover la reducción de costos en materiales, suministros y servicios, a través de la contratación consolidada para generar economías presupuestales.		

Alineación al Plan Estatal de Desarrollo

Eje	Eje 4. Desarrollo Urbano y Crecimiento Sostenible
Temática	Infraestructura. Es urgente resolver las condiciones de deterioro y la disponibilidad de una adecuada infraestructura pública. Según la Secretaría de Infraestructura del Gobierno del Estado, en 2023, el Índice de Infraestructura Pública Estatal fue de 23.36%, que muestra los siguientes campos: Atención de la Red Carretera; Cobertura de Servicios Básicos, Infraestructura Urbana, Infraestructura Educativa, Infraestructura Social y para el Desarrollo Económico. Esto ha sido producto de limitaciones de inversión en proyectos de infraestructura, así como, la falta de acciones y proyectos de alto impacto y la limitada movilidad y conectividad terrestre.
Objetivo	4.2.1 Mejorar las condiciones y disponibilidad de la infraestructura pública con enfoque humanista y de sostenibilidad.
Estrategias	4.2.1.1 Inversión en proyectos de infraestructura que contribuyan al desarrollo social y bienestar.
Lineas de Acción	4.2.1.1.1 Incrementar los espacios físicos para la prestación de servicios de salud pública y asistencia social. 4.2.1.1.2 Construir infraestructura pública social y urbana que contribuya a mejorar las condiciones de vida de la población. 4.2.1.1.3 Mejorar la infraestructura física educativa y el equipamiento en todos los niveles. 4.2.1.1.4 Fortalecer la infraestructura institucional para brindar servicios públicos y de atención a la ciudadanía.
Indicadores	Índice de Infraestructura Pública Estatal

Índice de Infraestructura Pública Estatal

Lic. Manuel García Sotero
Tesorero Municipal

C. Evaristo Pérez González
Contralor Municipal

C. Abdi Abi Ramiés Pérez
Presidente Municipal

SECRETARÍA DE GOBIERNO
GOBIERNO DEL ESTADO DE OAXACA



Ficha Técnica del Programa presupuestario

4. Matriz de Indicadores para Resultados (MIR)

Datos de identificación del Programa Presupuestario (Pp)

Nombre del Municipio:	Olintla, Puebla
Ejercicio fiscal:	2025
Nombre del Programa presupuestario:	OBRA PÚBLICA
Clave del Programa presupuestario:	03
Dependencia o Entidad responsable del Pp:	Dirección de Obras Públicas

Nivel	Resumen Narrativo (Objetivos)	Indicadores (Nombre del indicador y método de cálculo)	Medios de Verificación	Supuestos
FIN	Contribuir a la disminución de el índice de rezago social en el Municipio, mediante la construcción de obras para combatir la pobreza	Índice de rezago social CONEVAL $\{(V1/V2)-1\} * 100$	Informes del INEGI y reportes de desarrollo municipal.	La disponibilidad presupuestaria permite realizar obras estratégicas.
PROPÓSITO	Mejorar el acceso de la población a infraestructura y servicios públicos mediante el desarrollo de obra pública en las zonas rezagadas, la ampliación de la cobertura de los servicios públicos.	Cobertura de beneficiarios en el Municipio $(V1/V2) * 100$	Encuestas de percepción realizadas por el municipio	Los habitantes hacen uso adecuado de la infraestructura desarrollada.
COMPONENTES	1 Se reduce el índice de pobreza extrema en el municipio por las obras que se realizan en materia de electrificación, agua potable, drenaje, alumbrado público, infraestructura de salud y de	Se disminuye la pobreza extrema en el Municipio $(V1/V2) * 100$	Informes de obra pública del municipio	Las comunidades colaboran en el proceso de planeación y ejecución.
	2 Realización de Acciones de cumplimiento en obligaciones financieras, alumbrado público, energía eléctrica de abastecimiento de agua potable, pagos de derechos y	Cumplimiento al 100% de obligaciones financieras, pago de derechos y aprovechamientos $(V1/V2) * 100$	Acciones realizadas	Se cumple con las obligaciones financieras
	3			
	4			
	5			



Ficha Técnica del Programa presupuestario

FIN

Reporte: Tercer Trimestre

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)													
Nombre del Municipio:		Olintla, Puebla											
Resumen Narrativo de la MIR:		Contribuir a la disminución de el índice de rezago social en el Municipio, mediante la construcción de obras para combatir la pobreza											
Datos de Identificación del Programa Institucional													
Programa Presupuestario:		OBRA PÚBLICA											
Dependencia o Entidad responsable del Pp:		Dirección de Obras Públicas											
Datos de Identificación del Indicador													
Nombre del Indicador:		Índice de rezago social CONEVAL				Tipo de indicador:		Estratégicos					
Descripción ¿qué mide el indicador?		Índice				Dimensión del indicador:		Eficacia					
Unidad de medida:		Índice				Unidad Responsable del indicador de FIN:		Dirección de Obras Públicas					
Método de cálculo o Fórmula del Indicador:		(V1/V2) - 1) * 100		Algoritmo		Índice 2025							
						Índice 2020							
Numerador (Variable 1)						Índice 2025							
Denominador (Variable 2)						Índice 2020							
Medios de verificación de las variables													
Índice 2025													
Índice 2020													
Características del indicador		Claridad		Relevancia		Economía		Monitoreable		Adecuado		Aporte marginal	
		X		X		X		X		X			
Justificación del cumplimiento de las características CREMAA		Porque es preciso y entendible.		Refleja una dimensión importante de logro del objetivo.		La información que proporciona esta disponible a un costo razonable.		Se puede verificar en los reportes trimestrales hechos por la dirección.		Su base es suficiente para evaluar el desempeño.			



Ficha Técnica del Programa presupuestario

FIN

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)

Determinación de Metas						
Línea base	Valor	Año	Periodicidad:	Bianual		
	2.41231	2020	Sentido del indicador:	Descendente	Comportamiento del indicador:	Descendente
Metas Anuales						
Ejercicio fiscal:	2025	2026	2027	Acumulada (metas de la Administración)	Observaciones y/o comentarios	
Programada	-4.66	-4	-4	-12.66		
Realizada	-4.66	-4	-4	-12.66		

Programación de Metas subanuales													
Metas	1er Trimestre			2do Trimestre			3ro Trimestre			4to Trimestre			Meta Anual (acumulada)
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Programada (Variable 1)													2.3
Programada (Variable 2)													2.412314
Realizado (Variable 1)													0
Realizado (Variable 2)													0

Parámetros de semaforización	Menor a 80%	Crítico	Mayor o igual a 80% y menor a 90%	En riesgo	Mayor o igual a 90% y Menor o igual a 110%	Aceptable	Mayor a 110% y menor o igual 120%	En riesgo	Mayor a 120%	Crítico	Cumplimiento del indicador (Realizado entre lo programado)	# ; DIV/0 !
------------------------------	-------------	---------	-----------------------------------	-----------	--	-----------	-----------------------------------	-----------	--------------	---------	--	-------------

El resultado del FIN se obtendrá en el 4to trimestre



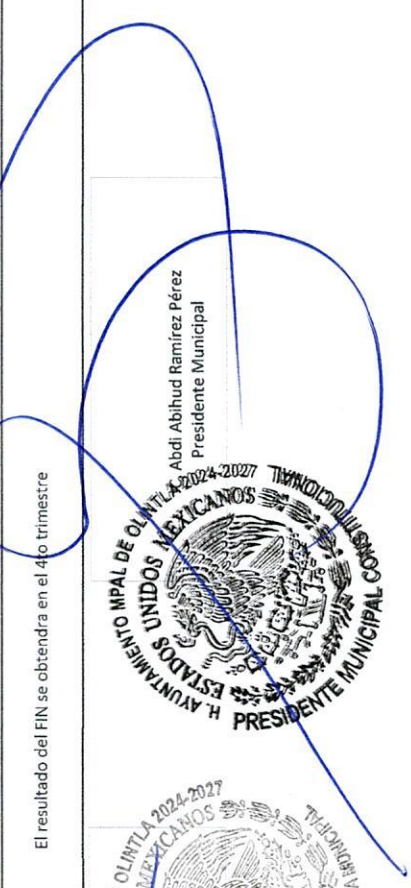
C. Evaristo Pérez González
Contralor Municipal





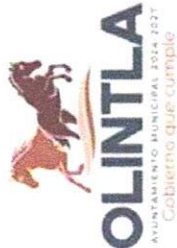
Lic. Manuel García Sotero
Tesorero Municipal





Abdi Abihud Ramirez Pérez
Presidente Municipal





Ficha Técnica del Programa presupuestario

PROPÓSITO

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)	
Nombre del Municipio:	Olintla, Puebla
Resumen Narrativo de la MIR:	Mejorar el acceso de la población a infraestructura y servicios públicos mediante el desarrollo de obra pública en las zonas rezagadas, la ampliación de la cobertura de los servicios públicos, el fortalecimiento del sistema de agua potable y drenaje.
Programa Presupuestario:	Datos de Identificación del Programa Institucional
Dependencia o Entidad responsable del Pp:	OBRA PÚBLICA Direccion de Obras Públicas

Datos de identificación del Indicador						
Nombre del indicador:	Cobertura de beneficiarios en el Municipio		Tipo de indicador:		Estratégicos	
Descripción ¿qué mide el indicador?	beneficiarios		Dimensión del indicador:		Eficacia	
Unidad de medida:	Persona		Unidad Responsable del Indicador de PROPÓSITO:		Direccion de Obras Públicas	
Método de cálculo o Fórmula del indicador:	(V1 / V2)	Algoritmo	Numerador (Variable 1)	Beneficiarios de obras del ejercicio		
			Denominador (Variable 2)	Población Total		
Medios de verificación de las variables						
Beneficiarios de obras del ejercicio						
Población Total						
Numerador (Variable 1)						
Denominador (Variable 2)						
Características del indicador	Claridad	Relevancia	Economía	Monitoreable	Adecuado	Aporte marginal
	X	X	X	X	X	
Justificación del cumplimiento de las características CREMAA	Porque es preciso y entendible.	Refleja una dimensión importante de logro del objetivo.	La información que proporciona esta disponible a un costo razonable.	Se puede verificar en los reportes trimestrales hechos por la dirección.	Su base es suficiente para evaluar el desempeño.	

Reporte: Tercer Trimestre

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores

COMPONENTE 1

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)

Nombre del Municipio:	Olintla, Puebla		
Resumen Narrativo de la MIR:	Se reduce el índice de pobreza extrema en el municipio por las obras que se realizan en materia de electrificación, agua potable, drenaje, alumbrado público, infraestructura de salud y de educación.		
Programa Presupuestario:	Datos de identificación del Programa Institucional		
Unidad responsable:	OBRA PÚBLICA		
	Dirección de Obras Públicas		

Datos de identificación del Indicador					Estratégicos	
Nombre del indicador:	Se disminuye la pobreza extrema en el Municipio				Tipo de Indicador:	
Descripción ¿qué mide el indicador?	obras				Dimensión del indicador:	Eficacia
Unidad de medida:	obras				Unidad Responsable del Indicador del Componente 1:	Dirección de Obras Públicas
Método de cálculo o Fórmula del Indicador:	$(V1/V2) * 100$				Numerador (Variable 1)	Obras públicas combate pobreza extrema
					Denominador (Variable 2)	Obras públicas en el universo de obras
Numerador (Variable 1)	Medio de verificación de las variables					
Numerador (Variable 2)	Obras públicas combate pobreza extrema					
	Obras públicas en el universo de obras					

Características del indicador	Claridad	Relevancia	Economía	Monitoreable	Adecuado	Aporte marginal
	X	X	X	X	X	
Justificación del cumplimiento de las características CREMAA	Porque es preciso y entendible.	Refleja una dimensión importante de logro del objetivo.	La información que proporciona esta disponible a un costo razonable.	Se puede verificar en los reportes trimestrales hechos por la dirección.	Su base es suficiente para evaluar el desempeño.	

Determinación de Metas					
Línea base	Valor	Año	Periodicidad:	Anual	
	0%	2024	Sentido del indicador:	Ascendente	Comportamiento del indicador:
				Ascendente	Ascendente
Metas Anuales					
Ejercicio fiscal:	2025	2026	2027	Acumulada	Observaciones y/o comentarios
Programada	25	26	27	78	
Realizada	25	26	27	78	

Programación de Metas subanuales

Metas	1er Trimestre			2do Trimestre			3ro Trimestre			4to Trimestre			Meta acumulada
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Programada (Variable 1)												25	25
Programada (Variable 2)												100	100

Realizado (Variable 1)													0
Realizado (Variable 2)													0

Parámetros de semaforización	Crítico	Mayor o igual a 80% y menor a 90%	En riesgo	Mayor o igual a 90% y menor o igual a 100%	Aceptable	Mayor a 110% y menor o igual 120%	En riesgo	Mayor a 120%	Crítico	Cumplimiento del indicador (Realizado entre lo programado)	# DIV/0!

Actividades														
Resumen Narrativo	Unidad de medida	1er Trimestre			2do Trimestre			3ro Trimestre			4to Trimestre			Meta acumulada
		Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
1.- Se priorizan y asignan	Reuniones	Progr. Real.			1			1			1			3
2.- Se realiza el expedien	obras públicas validadas	Progr. Real.	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	3	25
3.- Se adjudican las obra	obras públicas adjudicadas	Progr. Real.	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	3	18
4.- Se supervisa la ejecu	obras supervisadas	Progr. Real.	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	3	18
5.- Se participa y verifica	obras entregadas	Progr. Real.											7	25
														18

Explicaciones y causas de las variaciones al incumplimiento de la programación

C. Evaristo Pérez González
Contralor Municipal

Lic. Manuel García Sotero
Tesorero Municipal

H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL DE OJINTLA 2024-2027
ESTADOS UNIDOS MEXICANOS
PRESIDENTE MUNICIPAL

H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL DE OJINTLA 2024-2027
ESTADOS UNIDOS MEXICANOS
TESORERO MUNICIPAL

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores

Reporte: Tercer Trimestre

COMPONENTE 2

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)

Nombre del Municipio:	Olintla, Puebla		
Resumen Narrativo de la MIR:	Se reduce el índice de pobreza extrema en el municipio por las obras que se realizan en materia de electrificación, agua potable, drenaje, alumbrado público, infraestructura de salud y de educación.		
Programa Presupuestario:	Datos de identificación del Programa Institucional		
Unidad responsable:	OBRA PÚBLICA		
	Dirección de Obras Públicas		

Datos de identificación del indicador					Estratégicos	
Nombre del indicador:	Cumplimiento al 100% de obligaciones financieras, pago de derechos y aprovechamientos				Tipo de indicador:	
Descripción ¿qué mide el indicador?	cumplimiento				Dimensión del indicador:	Eficiencia
Unidad de medida:	Acciones				Unidad Responsable del indicador del Componente 2:	Dirección de Obras Públicas
Método de cálculo o Fórmula del indicador:	$(V1/V2) * 100$				Numerador (Variable 1)	Acciones de cumplimiento programadas
					Denominador (Variable 2)	Acciones de cumplimiento pagadas
					Algoritmo	
					Medio de verificación de las variables	
					Acciones de cumplimiento programadas	
Numerador (Variable 1)					Acciones de cumplimiento pagadas	
Numerador (Variable 2)						

Características del indicador	Claridad	Relevancia	Economía	Monitorizable	Adecuado	Aporte marginal
	X	X	X	X	X	
Justificación del cumplimiento de las características CREMAA	Porque es preciso y entendible.	Refleja una dimensión importante de logro del objetivo.	La información que proporciona esta disponible a un costo razonable.	Se puede verificar en los reportes trimestrales hechos por la dirección.	Su base es suficiente para evaluar el desempeño.	

Determinación de Metas					
Linea base	Valor	Año	Periodicidad:	Mensual	
	0%	2024	Sentido del indicador:	Ascendente	Comportamiento del indicador: Regular
Metas Anuales					
Ejercicio fiscal:	2025	2026	2027	Acumulada	Observaciones y/o comentarios
Programada	100	100	100	300	
Realizada	100	100	100	300	

Programación de Metas subanuales

Metas	1er Trimestre			2do Trimestre			3ro Trimestre			4to Trimestre			Meta acumulada
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Programada (Variable 1)	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	60
Programada (Variable 2)	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	60

Realizado (Variable 1)	5	5	5	5	5	5	5	5	5				45
Realizado (Variable 2)	5	5	5	5	5	5	5	5	5				45

Parámetros de semaforización	1er Trimestre			2do Trimestre			3ro Trimestre			4to Trimestre			Cumplimiento del indicador (Realizado entre lo programado)	Crítico	En riesgo	Mayor a 120%	75%
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic					
	Menor a 80%	Crítico	Mayor o igual a 80% y menor a 90%	En riesgo	Mayor o igual a 90% y Menor o igual a 100%	Aceptable	Mayor a 110% y menor o igual a 120%	En riesgo	Mayor a 120%								

Actividades														
Resumen Narrativo	Unidad de medida	1er Trimestre			2do Trimestre			3ro Trimestre			4to Trimestre			Meta acumulada
		Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
1.- Registrar Pagos del Se	Pagos	Progr.	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	11
		Real.												8
2.- Realizar pago al CERE	Pagos	Progr.	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
		Real.												0
3.-		Progr.												
		Real.												
4.-		Progr.												
		Real.												
5.-		Progr.												
		Real.												

Explicaciones y causas de las variaciones al incumplimiento de la programación

C. Evaristo Pérez González
Contralor Municipal

Lic. Manuel García Solera
Tesorero Municipal

C. Abdi Abihud Ramírez Pérez
Presidente Municipal





Ficha Técnica del Programa presupuestario

1. Diagnóstico del Programa presupuestario	
Datos de identificación del Programa Presupuestario (Pp)	
Nombre del Municipio:	Olintla, Puebla
Ejercicio fiscal:	2025
Nombre del Programa presupuestario:	OLINTLA, TRANSPARENTE, EFICAZ, PROSPERO Y PRODUCTIVO
Clave del Programa presupuestario:	04
Dependencia o Entidad responsable del Pp:	Tesorería Municipal
1.1 Descripción del Problema	
Antecedentes y definición del problema	
El Municipio cuenta con insuficientes mecanismos en materia de rendición de cuentas, transparencia y recaudación pública.	
Justificación del Pp	
Con la aplicación del programa se permite verificar la aplicación del gasto público enfocado a la implementación de herramientas de buen gobierno y la actividad operativa administrativa hacia la prestación de servicios públicos, así como desarrollo administrativo y cumplimiento a diversas obligaciones inherentes al quehacer gubernamental	
Estado actual del problema	
Se presentan diferentes factores la falta de capacitación del personal, falta de equipos tecnológicos administrativos, además del desconocimientos de las actividades a realizar como servidores públicos	

Evolución del problema

Para este ejercicio, se pretende tener una reducción en el gasto corriente, así como obtener una calificación del 100% en Transparencia y acceso a la información, y contar con una buena aceptación en la distribución de insumos para las áreas responsables de mantener el buen control en la Administración.

Experiencias de atención

La Clasificación Económica del Gasto permite ordenar el gasto de acuerdo con su naturaleza económica, con el propósito general de analizar y evaluar el impacto de la política y gestión fiscal y sus componentes sobre la economía; de esta forma, se agrupan en Gasto Corriente, Gasto de Capital y Armonización de la Deuda y Disminución de Pasivos. El Gasto Corriente se define como el total de los recursos que el Estado eroga en bienes y servicios que se destinan para la ejecución de los programas y actividades institucionales a cargo de las Instituciones de la Administración Pública Estatal; por ejemplo, el pago por los servicios, contratos, arrendamientos, pago de sueldos, entre otros, incluyendo las transferencias a Poderes, Organismos Constitucionalmente Autónomos y Entidades, así como las ayudas otorgadas a la población y los sectores social y privado. Por otro lado, el Gasto Capital representa las erogaciones que son destinadas a la ejecución de programas y proyectos que inciden directamente en el incremento y la preservación de la infraestructura que el Estado mantiene para la provisión de servicios públicos a la población; entre ellos se encuentran las carreteras, hospitales, escuelas y en general, cualquier bien que incrementa el patrimonio del Estado.

1.2 Metodología para la identificación de la población objetivo y definición de fuentes de información.

Para poder identificar la población objetivo a atender en el programa presupuestario, se utilizaron fuentes oficiales publicadas.

Definición y cuantificación de los conceptos poblacionales del Pp			
Población Potencial	Población total del municipio de Olintla	Cuantificación: Criterios de Focalización	11,993 Territorio
Población Objetivo	Población determinada en el Programa Presupuestario	Cuantificación: Criterios de Focalización	11,993 Población en General
Población atendida (beneficiarios)	Población beneficiada por el programa presupuestario en el ejercicio 2025	Cuantificación: Criterios de Focalización	11,993 Población beneficiada

C. Evaristo Pérez González
Contralor Municipal
Elaboró

C. Manuel García Sotero
Tesorero Municipal
Revisó

C. Abdi Abihud Ramírez Péniz
Presidente Municipal
Autorizó

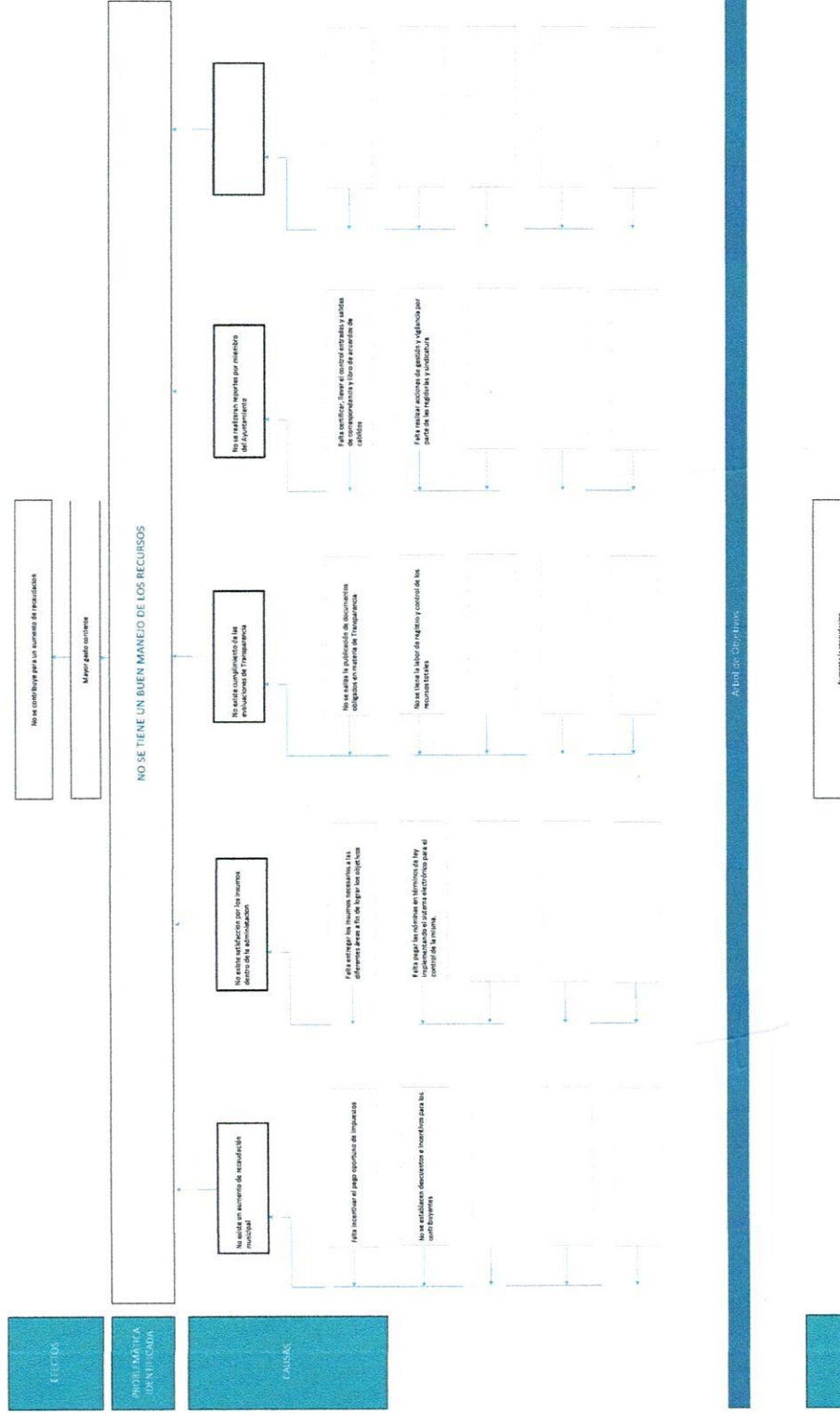


Ficha Técnica del Programa presupuestario

2. Estructura Analítica del Programa presupuestario

Datos de identificación del Programa presupuestario (pp)	
Nombre del Municipio:	Olintla, Puebla
Ejercicio fiscal:	2025
Nombre del Programa presupuestario:	OLINTLA, TRANSPARENTE, EFICAZ, PROSPERO Y PRODUCTIVO
Clave del Programa presupuestario:	04
Dependencia o Entidad responsable del Pp:	Tesorería Municipal

Área del Programa





Ficha Técnica del Programa presupuestario

3. Alineación del Programa presupuestario a los Instrumentos de Planeación Estratégica

Datos de identificación del Programa Presupuestario (Pp)

Nombre del Municipio:

Ejercicio fiscal:

Nombre del Programa presupuestario:

Clave del Programa presupuestario:

Dependencia o Entidad responsable del Pp:

Olintla, Puebla

2025

OLINTLA, TRANSPARENTE, EFICAZ, PROSPERO Y PRODUCTIVO

04

Tesorería Municipal

Nivel de objetivo de la MIR		Objetivos de Desarrollo Sostenible (ODS) Agenda 2030		Objetivos con enfoque de perspectiva de género e igualdad
Fin	Propósito	Objetivos	Metas	
Generar las condiciones institucionales para el desarrollo integral del municipio por medio de una administración pública municipal eficaz y el manejo eficiente y honesto de los recursos públicos	La administración logra la disminución del gasto corriente, gracias al buen manejo del recurso	En este eje, el enfoque principal se centra en el fortalecimiento de la Tesorería Municipal, buscando implementar un sistema de gestión fiscal eficiente y transparente. Las estrategias deben orientarse hacia la optimización de los recursos públicos y la mejora en la recaudación municipal, con el fin de garantizar el financiamiento necesario	Asimismo, se deben fomentar alianzas con otros niveles de gobierno y organismos internacionales para acceder a recursos adicionales y compartir buenas prácticas en la gestión financiera. El objetivo es garantizar que el municipio pueda cumplir con sus compromisos sociales, económicos y ambientales, en concordancia con los	

Alineación al Plan Municipal de Desarrollo

EJE 4. OLINTLA, TRANSPARENTE, EFICAZ, PROSPERO Y PRODUCTIVO

Generar las condiciones institucionales para el desarrollo integral del municipio por medio de una administración pública municipal eficaz y el manejo eficiente y honesto de los recursos públicos municipales, así como ampliar las oportunidades de desarrollo económico de la población a través del impulso de la actividad económica del municipio.

1. Combatir la corrupción en el ejercicio público municipal
2. Mejorar la recaudación y el manejo de las finanzas municipales

- 4.2.1 Gestionar las sesiones ordinarias y extraordinarias de Cabildo del Honorable Ayuntamiento
- 4.2.2 Certificar de manera ordenada y eficiente documentos oficiales del H. Ayuntamiento

Alineación al Plan Estatal de Desarrollo

Eje	Eje 5. Gobierno Transformador y de Resultados
Temática	Gobierno de Resultados. La disciplina fiscal, que se basa en la responsabilidad hacendaria y financiera, y la gestión para resultados, son la base del ejercicio de los recursos públicos en un marco de total transparencia y rendición de cuentas. En ese sentido, la capacidad del gobierno en el largo plazo para mantener sus políticas de gasto, ingresos y deuda, sin comprometer su solvencia, ni incurrir en pagos de sus obligaciones financieras, refleja la sostenibilidad fiscal bajo la cual opera, que, con datos de la Secretaría de Hacienda y Crédito Público y de la Secretaría de Planeación, Finanzas y Administración, registró en 2024 un valor positivo del Índice de 4.1%, donde el valor ideal es 0%. No obstante, se estiman algunos riesgos en el mediano plazo, como la incertidumbre del comercio global y la desaceleración económica mundial y nacional, que podrían impactar la sostenibilidad financiera del Estado.
Objetivo	5.1.1 Fortalecer la sostenibilidad fiscal del Estado.
Estrategias	5.1.1.3 Administración integral eficiente y oportuna de los recursos.
Líneas de Acción	5.1.1.3.1 Asegurar las mejores condiciones de las contrataciones de obras, bienes y servicios. 5.1.1.3.2 Fortalecer la administración eficaz del patrimonio. 5.1.1.3.3 Fortalecer la organización y funcionamiento de las instituciones.
Indicadores	Índice de sostenibilidad fiscal

C. Evaristo Pérez González
Contralor Municipal



Lic. Manuel García Sotero
Tesorero Municipal



C. Abdi Abihud Ramírez Pérez
Presidente Municipal





Ficha Técnica del Programa presupuestario

4. Matriz de Indicadores para Resultados (MIR)

Datos de identificación del Programa Presupuestario (Pp)

Nombre del Municipio:

Ejercicio fiscal:

Nombre del Programa presupuestario:

Clave del Programa presupuestario:

Dependencia o Entidad responsable del Pp:

Olintla, Puebla

2025

OLINTLA, TRANSPARENTE, EFICAZ, PROSPERO Y PRODUCTIVO

04

Tesorería Municipal

Nivel	Resumen Narrativo (Objetivos)	Indicadores (Nombre del indicador y método de cálculo)	Medios de Verificación	Supuestos
FIN	Generar las condiciones institucionales para el desarrollo integral del municipio por medio de una administración pública municipal eficaz y el manejo eficiente y honesto de los recursos públicos	Porcentaje de gasto corriente vs Gasto capital $(V1/V2)$	Informes financieros de la Tesorería Municipal.	La economía local y nacional se mantiene estable
PROPÓSITO	La administración logra la disminución del gasto corriente, gracias al buen manejo del recurso	Porcentaje de disminución de gasto corriente en porcentaje $(V1/V2) * 100$	Informes de transparencia municipal.	Los lineamientos de evaluación no sufren modificaciones significativas.
COMPONENTES	Mejorar la eficiencia de la administración pública municipal a través del fortalecimiento de la recaudación, el manejo adecuado de las finanzas municipales y el combate a la corrupción.	Aumento de recaudación municipal $(V1/V2)$	Estadísticas del programa realizadas por la Tesorería Municipal.	Los ciudadanos participan activamente en el cumplimiento de sus obligaciones fiscales.
	Se obtiene un índice de satisfacción por los insumos distribuidos para todas las áreas, mientras que se logra una reducción en el gasto corriente.	Satisfacción de dependencias con relación a satisfacción de insumos para el logro de metas $(V1/V2)$	Informes de implementación de sistemas digitales.	Existe infraestructura tecnológica adecuada para la digitalización.
	Garantizar la eficacia de la administración pública municipal mediante su gestión estratégica, la certeza legal e institucional de los procesos administrativos y el archivo, el fomento a la	Cumplimiento de las evaluaciones de Transparencia $(V1/V2) * 100$	Reportes de Transparencia	El Municipio cumple con las obligaciones de SIPOT y SEVAC
	Se realizan reportes trimestrales por miembro del Ayuntamiento.	Reportes de avances en la programación de sus actividades $(V1/V2) * 100$	Informes de los integrantes del Ayuntamiento	Se logra tener un buen funcionamiento dentro de la Administración

ACTIVIDADES (COMPONENTE 1)	1.1	Elaborar y aplicar programas de regularización de contribuyentes	programa (V1/V2)*100		
	1.2	Aplicar subsidios y estímulos a contribuyentes cumplidos.	descuentos (V1/V2)*100		
	1.3	Gestionar las sesiones ordinarias y extraordinarias de Cabildo del H.	sesiones (V1/V2)*100		
	1.4	Poner a la disposición de la ciudadanía los requisitos de los trámites	campañas (V1/V2)*100		
	1.5				
ACTIVIDADES (COMPONENTE 2)	2.1	Entregar los insumos necesarios a las diferentes áreas a fin de	áreas satisfechas (V1/V2)*100		
	2.2	Pago de las nóminas en términos de ley implementando el sistema	pago (V1/V2)*100		
	2.3				
	2.4				
	2.5				
ACTIVIDADES (COMPONENTE 3)	3.1	Crear el portal de obligaciones de transparencia para la	publicaciones (V1/V2)*100		
	3.2	Realizar la labor de registro y control de los recursos totales	documentos (V1/V2)*100		
	3.3	Entregar toda la información que requiere la Auditoría Superior del	obligaciones (V1/V2)*100		
	3.4	Aplicar evaluaciones de desempeño al personal de las Unidades Ad	evaluaciones (V1/V2)*100		
	3.5				
ACTIVIDADES (COMPONENTE 4)	4.1	Establecer y desarrollar el sistema de planeación, seguimiento y ev	reportes (V1/V2)*100		
	4.2	Realizar acciones de gestión y vigilancia por parte de las regidurías	gestiones programadas (V1/V2)*100		
	4.3				
	4.4				
	4.5				
ACTIVIDADES (COMPONENTE 5)	5.1				
	5.2				
	5.3				
	5.4				
	5.5				

Aprobado:		23,367,225.07 \$	Modificado:	22,767,225.07 \$	Desagregado:	14,834,035.76 \$	Ejercido:	14,700,635.76
Costo Total del Programa								

Fuente de Financiamiento				Especificar:	
1.5 Recursos Federales;	Participaciones		1.1 Recursos Fiscales;		
\$		14,710,794.72 \$		123,241.04 \$	\$
Monto Específico (de la Fuente de Financiamiento)					

Clasificación Administrativa			Clasificación Funcional y Programática			Programa presupuestario (letra mayúscula)	
3.0.0.0 SECTOR PÚBLICO MUNICIPAL			Finalidad			Función	
3.1.0.0.0 SECTOR PÚBLICO FINANCIERO			1. Gobierno			1.5. Asuntos financieros y hacendarios	
3.1.1.0.0 GOBIERNO DE BIENESTAR MUNICIPAL						1.5.2 Asuntos Hacendarios	
3.1.1.0.0.0 BIENESTAR MUNICIPAL						OLINTLA, TRANSPARENTE, EFICAZ, PROSPERO Y PRODUCTIVO	

C. Evaristo Pérez González
Contralor Municipal

Lic. Manuel García Sotero
Tesorero Municipal

C. Abdi Abihud Ramírez Pérez
Presidente Municipal



Ficha Técnica del Programa presupuestario

FIN

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)									
Nombre del Municipio:		Olintla, Puebla							
Resumen Narrativo de la MIR:		Generar las condiciones institucionales para el desarrollo integral del municipio por medio de una administración pública municipal eficaz y el manejo eficiente y honesto de los recursos públicos municipales, así como ampliar las oportunidades de desarrollo económico de la población a través del impulso de la actividad económica del municipio.							
Programa Presupuestario:		Datos de Identificación del Programa Institucional							
Dependencia o Entidad responsable del Pp:		OLINTLA, TRANSPARENTE, EFICAZ, PROSPERO Y PRODUCTIVO Tesorería Municipal							

Datos de Identificación del Indicador									
Nombre del Indicador:	Porcentaje de gasto corriente vs Gasto capital				Tipo de Indicador:		Estratégicos		
Descripción ¿qué mide el Indicador?	gasto				Dimensión del Indicador:		Eficiencia		
Unidad de medida:	Pesos				Unidad Responsable del Indicador de FIN:		Tesorería Municipal		
Método de cálculo o Fórmula del Indicador:	(V1/V2)	Algoritmo	Medios de verificación de las variables						
			Numerador (Variable 1)		Denominador (Variable 2)		Gasto corriente Gasto capital		
Numerador (Variable 1)									
Denominador (Variable 2)									

Características del Indicador	Claridad	Relevancia	Economía	Monitoreable	Adecuado	Aporte marginal
	X	X	X	X	X	
Justificación del cumplimiento de las características CREMAA	Porque es preciso y entendible.	Refleja una dimensión importante de logro del objetivo.	La información que proporciona esta disponible a un costo razonable.	Se puede verificar en los reportes trimestrales hechos por la dirección.	Su base es suficiente para evaluar el desempeño.	



OLINTLA
AYUNTAMIENTO MUNICIPAL 2024-2027
Gobierno que cumple

Ficha Técnica del Programa presupuestario

Reporte: Tercer Trimestre

FIN

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)

Determinación de Metas						
Línea base	Valor	Año	Periodicidad	Anual		
	0.00%	2024	Sentido del indicador	Descendente	Comportamiento del indicador	Regular
Metas Anuales						
Ejercicio fiscal:	2025	2026	2027	Acumulada (metas de la Administración)	Observaciones y/o comentarios	
Programada	0.96	0.96	0.96	2.88		
Realizada	0.96	0.96	0.96	2.88		

Programación de Metas subanuales												
Metas	1er Trimestre			2do Trimestre			3ro Trimestre			4to Trimestre		
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
Programada (Variable 1)												
Programada (Variable 2)												
Realizado (Variable 1)												
Realizado (Variable 2)												

Parámetros de semaforización	Menor a 80%	Crítico	Mayor o igual a 80% y menor a 90%	En riesgo	Mayor o igual a 90% y Menor o igual a 110%	Aceptable	Mayor a 110% y menor o igual a 120%	En riesgo	Mayor a 120%	Crítico	Cumplimiento del indicador (realizado entre lo programado)	# ;DIV/0 !
------------------------------	-------------	---------	-----------------------------------	-----------	--	-----------	-------------------------------------	-----------	--------------	---------	---	------------

El resultado del FIN se obtiene al dividir el valor del indicador por el valor de la meta programada.

C. Evaristo Pérez González
Contralor Municipal

Lic. Manuel García Sotero
Tesorero Municipal

Abdi Abihud Ramirez Pérez
Presidente Municipal



Ficha Técnica del Programa presupuestario

Reporte: Tercer Trimestre

PROPÓSITO

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)									
Nombre del Municipio:		Olintla, Puebla							
Resumen Narrativo de la MIR:		La administración logra la disminución del gasto corriente, gracias al buen manejo del recurso							
Programa Presupuestario:		Datos de identificación del Programa Institucional							
Dependencia o Entidad responsable del Pp:		OLINTLA, TRANSPARENTE, EFICAZ, PROSPERO Y PRODUCTIVO							
		Tesorería Municipal							
Datos de identificación del Indicador									
Nombre del Indicador:		Porcentaje de disminución de gasto corriente en porcentaje		Tipo de Indicador:		Estratégicos			
Descripción ¿qué mide el Indicador?		Gasto		Dimensión del Indicador:		Eficacia			
Unidad de medida:		Gasto		Unidad Responsable del Indicador de PROPÓSITO:		Tesorería Municipal			
Método de cálculo o Fórmula del Indicador:		(V1/V2) * 100		Algoritmo					
				Numerador (Variable 1)		Gasto corriente del Ejercicio actual			
				Denominador (Variable 2)		Gasto corriente del ejercicio anterior			
Numerador (Variable 1)				Medios de verificación de las variables					
Denominador (Variable 2)				Gasto corriente del Ejercicio actual					
				Gasto corriente del ejercicio anterior					
Características del Indicador		Claridad		Relevancia		Economía		Monitoreable	
		X		X		X		X	
Justificación del cumplimiento de las características CREMAA		Porque es preciso y entendible.		Refleja una dimensión importante de logro del objetivo.		La información que proporciona esta disponible a un costo razonable.		Se puede verificar en los reportes trimestrales hechos por la dirección.	
								Adecuado	
								X	
								Su base es suficiente para evaluar el desempeño.	



Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores

Reporte: Tercer Trimestre

COMPONENTE 1

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)

Nombre del Municipio:	Olintla, Puebla
Resumen Narrativo de la MII:	Mejorar la eficiencia de la administración pública municipal a través del fortalecimiento de la recaudación, el manejo adecuado de las finanzas municipales y el combate a la corrupción.
Programa Presupuestario:	OLINTLA, TRANSPARENTE, EFICAZ, PROSPERO Y PRODUCTIVO
Unidad responsable:	Tesorería Municipal

Datos de identificación del indicador				
Nombre del indicador:	Aumento de recaudación municipal			
Descripción ¿qué mide el indicador?	recaudación			
Unidad de medida:	Pesos			
Método de cálculo o Fórmula del indicador:	(V1/V2)	Algoritmo	Numerador (Variable 1) Denominador (Variable 2)	Recaudación total del ejercicio Población
Numerador (Variable 1)	Recaudación total del ejercicio			
Numerador (Variable 2)	Población			

Características del indicador	Claridad	Relevancia	Economía	Monitoreable	Adecuado	Aporte marginal
	X	X	X	X	X	
Justificación del cumplimiento de las características CREMAA	Porque es preciso y entendible.	Refleja una dimensión importante de logro del objetivo.	La información que proporciona esta disponible a un costo razonable.	Se puede verificar en los reportes trimestrales hechos por la dirección.	Su base es suficiente para evaluar el desempeño.	

Determinación de Metas					
Línea base	Valor	Año	Periodicidad:	Anual	
	0%	2024	Sentido del indicador:	Ascendente	Comportamiento del indicador: Ascendente
Metas Anuales					
Ejercicio fiscal:	2025	2026	2027	Acumulada	Observaciones y/o comentarios
Programada	39.15	45	50	134.15	
Realizada	39.15	45	50	134.15	

Programación de Metas subanuales															
Metas			1er Trimestre			2do Trimestre			3ro Trimestre			4to Trimestre			Meta acumulada
			Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Programada (Variable 1)															469495.21
Programada (Variable 2)															11993
Realizado (Variable 1)															0
Realizado (Variable 2)															0
Parámetros de semaforización			Menos a 80%	Critico	Mayor o igual a 80% y menor a 90%	En riesgo	Mayor o igual a 90% y Menor o igual a 100%	Acceptable	Mayor a 110% y menor o igual 120%	En riesgo	Mayor a 120%	Critico	Cumplimiento del indicador (Realizado entre lo programado)		# DIV/OI

Actividades																
Resumen Narrativo		Unidad de medida		1er Trimestre			2do Trimestre			3ro Trimestre			4to Trimestre			Meta acumulada
				Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
1.- Elaborar y aplicar pro	programa	Progr.	Real.	1	1				1					1		3
2.- Aplicar subsidios y es	décuentos	Progr.	Real.	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12
3.- Gestionar las sesiones	sesiones	Progr.	Real.	2	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	9
4.- Poner a la disposición	campañas	Progr.	Real.	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	24
		Progr.	Real.	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	18
		Progr.	Real.	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12
S.-		Progr.	Real.													9

GOBIERNO DEL DISTRITO FEDERAL
SECRETARÍA DE ECONOMÍA
DIRECCIÓN GENERAL DE REGISTRO Y FISCALIDAD

Explicaciones y causas de las variaciones al incumplimiento de los compromisos:

Explicaciones y causas de las variaciones al incumplimiento de la programación

C. Evaristo Pérez González
Contralor Municipal

Lic. Manuel García Sotero

[illegible]

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores

Reporte: Tercer Trimestre

COMPONENTE 2

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)

Nombre del Municipio:	Olintla, Puebla
Resumen Narrativo de la MIR:	Mejorar la eficiencia de la administración pública municipal a través del fortalecimiento de la recaudación, el manejo adecuado de las finanzas municipales y el combate a la corrupción.
Programa Presupuestario:	OLINTLA, TRANSPARENTE, EFICAZ, PROSPERO Y PRODUCTIVO
Unidad responsable:	Tesorería Municipal

Datos de identificación del indicador			
Nombre del indicador:	Satisfacción de dependencias con relación a satisfacción de insumos para el logro de metas.		
Descripción ¿qué mide el indicador?	Cumplimiento en las áreas		
Unidad de medida:	Promedio		
Método de cálculo o Fórmula del indicador:	(V1/V2)	Algoritmo	Numerador (Variable 1) Denominador (Variable 2)
Numerador (Variable 1)	Medio de verificación de las variables		
Numerador (Variable 2)	Áreas satisfichas Áreas totales		
Tipo de indicador:		Estratégicos	
Dimensión del indicador:		Eficacia	
Unidad Responsable del indicador del Componente 2:		Tesorería Municipal	
		Áreas satisfichas	
		Áreas totales	

Características del indicador	Claridad	Relevancia	Economía	Monitoreable	Adecuado	Aporte marginal
Justificación del cumplimiento de las características CREMAA	Porque es preciso y entendible.	Refleja una dimensión importante de logro del objetivo.	X	X	X	
La información que proporciona esta disponible a un costo razonable.				Se puede verificar en los reportes trimestrales hechos por la dirección.		Su base es suficiente para evaluar el desempeño.

Determinación de Metas					
Línea base	Valor	Año	Periodicidad	Anual	
	100%	2024	Sentido del indicador:	Ascendente	Comportamiento del indicador:
Metas Anuales					
Ejercicio fiscal:	2025	2026	2027	Acumulada	Observaciones y/o comentarios
Programada	100	100	100	300	
Realizada	100	100	100	300	

Programación de Metas subanuales

Metas	1er Trimestre			2do Trimestre			3ro Trimestre			4to Trimestre			Meta acumulada
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Programada (Variable 1)												15	15
Programada (Variable 2)												15	15
Realizado (Variable 1)													0
Realizado (Variable 2)													0

Parámetros de semaforización	1er Trimestre			2do Trimestre			3ro Trimestre			4to Trimestre			Cumplimiento del indicador (Realizado entre lo programado)
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
	Menor a 80%	Critico	Mayor o igual a 80% y menor a 90%	En riesgo	Mayor o igual a 50% y Menor o igual a 100%	Aceptable	Mayor o igual a 100% y menor o igual a 120%	En riesgo	Mayor a 120%	Critico			

Actividades														
Resumen Narrativo	Unidad de medida	1er Trimestre			2do Trimestre			3ro Trimestre			4to Trimestre			Meta acumulada
		Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
1.- Entregar los insumos	áreas satisfechas	Progr.	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12
		Real.	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	9
2.- Pago de las nóminas	pago	Progr.	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	3	25
		Real.	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	18
3.-		Progr.												
		Real.												
4.-		Progr.												
		Real.												
5.-		Progr.												
		Real.												

Explicaciones y causas de las variaciones al incumplimiento de la programación



C. Evaristo Pérez González
Contralor Municipal



Lic. Manuel García Sotero
Tesorero Municipal



C. Abdi Abihud Ramírez Pérez
Presidente Municipal

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores

Reporte: Tercer Trimestre

COMPONENTE 3

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)

Nombre del Municipio:	Olintla, Puebla		
Resumen Narrativo de la MIR:	Mejorar la eficiencia de la administración pública municipal a través del fortalecimiento de la recaudación, el manejo adecuado de las finanzas municipales y el combate a la corrupción.		
Programa Presupuestario:	Datos de Identificación del Programa Institucional		
Unidad responsable:	OLINTLA, TRANSPARENTE, EFICAZ, PROSPERO Y PRODUCTIVO		
	Tesorería Municipal		

Datos de identificación del indicador			
Nombre del indicador:	Cumplimiento de las evaluaciones de Transparencia		
Descripción ¿qué mide el indicador?	cumplimiento		
Unidad de medida:	Evaluación		
Método de cálculo o Fórmula del Indicador:	$(V1/V2) * 100$		
	Algoritmo	Numerador (Variable 1)	Denominador (Variable 2)
	Medio de verificación de las variables		
Numerador (Variable 1)	Evaluación portal Transparencia		
Numerador (Variable 2)	Total de Artículos con información en página Transparencia		

Características del indicador			
Justificación del cumplimiento de las características CREMAA	Claridad	Relevancia	Periodicidad:
	X	X	2024
	Porque es preciso y entendible.	Refleja una dimensión importante de logro del objetivo.	2026
			100
			100

Determinación de Metas			
Línea base	Valor	Año	Periodicidad:
	0%	2024	2024
			2026
Ejercicio fiscal:	2025	2026	2027
	100	100	100
	100	100	100
Programada			
Realizada			

Metas Anuales			
Línea base	Valor	Año	Periodicidad:
	0%	2024	2024
			2026
Ejercicio fiscal:	2025	2026	2027
	100	100	100
	100	100	100
Programada			
Realizada			

Semestral			
Línea base	Valor	Año	Periodicidad:
	0%	2024	2024
			2026
Ejercicio fiscal:	2025	2026	2027
	100	100	100
	100	100	100
Programada			
Realizada			

Programación de Metas subanuales

Metas	1er Trimestre			2do Trimestre			3ro Trimestre			4to Trimestre			Meta acumulada
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Programada (Variable 1)						1						1	2
Programada (Variable 2)						1						1	2
Realizado (Variable 1)						1							1
Realizado (Variable 2)						1							1
Parámetros de senaforización	Menor a 80%	Crítico	Mayor o igual a 80% y menor a 90%	En riesgo	Mayor o igual a 90% y Menor o igual a 110%	Aceptable	Mayor a 110% y menor o igual 120%	En riesgo	Mayor a 120%	Crítico	Cumplimiento del indicador (Realizado entre lo programado)		100%

Actividades

[illegible]

Explicaciones y causas de las variaciones al cumplimiento de la programación de OI "A"

C. Evaristo Pérez González
Contralor Municipal

Manuel García Sotero
Tesorero Municipal

C. Abdi Abihud Ramírez Pérez
Presidente Municipal

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores

Reporte: Tercer Trimestre

COMPONENTE 4

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)

Nombre del Municipio:	Olintla, Puebla
Resumen Narrativo de la MIR:	Mejorar la eficiencia de la administración pública municipal a través del fortalecimiento de la recaudación, el manejo adecuado de las finanzas municipales y el combate a la corrupción.
Programa Presupuestario:	Datos de identificación del Programa Institucional
Unidad responsable:	OLINTLA, TRANSPARENTE, EFICAZ, PROSPERO Y PRODUCTIVO
	Tesorería Municipal

Datos de identificación del indicador				Estratégicos	
Nombre del indicador:	Reportes de avances en la programación de sus actividades			Tipo de indicador:	
Descripción ¿qué mide el indicador?	reportes de actividades			Dimensión del indicador:	Eficacia
Unidad de medida:	reportes			Unidad Responsable del indicador del Componente 4:	Tesorería Municipal
Método de cálculo o Fórmula del indicador:	$(V1/V2) * 100$			Numerador (Variable 1)	Reportes programados
				Denominador (Variable 2)	Total de reportes por área
Numerador (Variable 1)				Medio de verificación de las variables	
Numerador (Variable 2)				Reportes programados	
				Total de reportes por área	

Características del indicador	Claridad	Relevancia	Economía	Monitoreable	Adecuado	Aporte marginal
Justificación del cumplimiento de las características CREMAA	X	X	X	X	X	
	Porque es preciso y entendible.	Refleja una dimensión importante de logro del objetivo.	La información que proporciona esta disponible a un costo razonable.	Se puede verificar en los reportes trimestrales hechos por la dirección.	Su base es suficiente para evaluar el desempeño.	

Determinación de Metas					
Línea base	Valor	Año	Periodicidad:	Trimestral	
	0%	2024	Sentido del indicador:	Ascendente	Comportamiento del indicador: Regular
Metas Anuales					
Ejercicio fiscal:	2025	2026	2027	Acumulada	Observaciones y/o comentarios
Programada	100	100	100	300	
Realizada	100	100	100	300	

Programación de Metas subanuales

Metas	1er Trimestre			2do Trimestre			3ro Trimestre				4to Trimestre			Meta acumulada
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic		
Programada (Variable 1)			1			1			1			1	4	
Programada (Variable 2)			1			1			1			1	4	
Realizado (Variable 1)			1			1			1				3	
Realizado (Variable 2)			1			1			1				3	
Parámetros de semaforización	Menor a 80%	Crítico	Mayor o igual a 80% y menor a 90%	En riesgo	Mayor o igual a 90% y Menor o igual a 110%	Aceptable	Mayor a 110% y menor o igual 120%	En riesgo	Mayor a 120%	Crítico	Cumplimiento del indicador (Realizado entre lo programado)		75%	

Actividades													
Resumen Narrativo	Unidad de medida	1er Trimestre			2do Trimestre			3ro Trimestre			4to Trimestre		
		Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
1.- Establecer y desarrollar	reportes	Progr. 1	Real. 1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12
2.- Realizar acciones de g	gestiones programadas	Progr. 1	Real. 1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	9
3.-		Progr. 1	Real. 1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	3
4.-		Progr. 1	Real. 1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	2
5.-		Progr. 1	Real. 1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	

Explicaciones y causas de las variaciones al incumplimiento de la programación

C. Evaristo Pérez González
Contralor Municipal

Lic. Manuel García Sotero
Tesorero Municipal

C. Abdi Abihud Ramírez Pérez
Presidente Municipal





ANTE MI **C. LUCIO SALAZAR DOMINGO**, SECRETARIO DEL HONORABLE AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL DE OLINTLA DEL ESTADO DE PUEBLA, CON FUNDAMENTO EN LO PRESCRITO POR EL ARTÍCULO 138 FRACCIÓN VII, XII INCISO A Y DE CONFORMIDAD CON LO QUE INDICA LA FRACCION XIX, DE LA LEY ORGANICA MUNICIPAL Y EN USO DE ESA FACULTAD-----

.....**CERTIFICO**.....

QUE EL PRESENTE DISPOSITIVO DE ALMACENAMIENTO (**USB**), CONTIENE INFORMACIÓN AUTÉNTICA Y LEGÍTIMA; MISMA QUE COTEJÉ Y CONCUERDA FIELMENTE CON SU ORIGINAL QUE TUVE A LA VISTA, INFORMACIÓN QUE OBRA EN LOS ARCHIVOS QUE SE ENCUENTRAN EN ESTE HONORABLE AYUNTAMIENTO MUNICIPAL Y A LA CUAL ME REMITO.

EXPIDO LA PRESENTE PARA LOS FINES Y USOS LEGALES A QUE HAYA LUGAR, EN EL MUNICIPIO DE OLINTLA, DEL ESTADO DE PUEBLA, A LOS **TRES** DIAS DEL MES DE **DICIEMBRE** DE **DOS MIL VEINTICINCO**.

ATENTAMENTE
SECRETARIO DEL H. AYUNTAMIENTO


C. LUCIO SALAZAR DOMINGO.

